



**РЕСПУБЛИКА УЗБЕКИСТАН**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
«МАГНИТ»**

**ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ  
для участника тендера**

Ташкент – 2020

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Председатель тендерной комиссии -

Главный инженер ГП «Магнит»

\_\_\_\_\_ А.Ж.Халмуратов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

## **ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

для участника тендера  
по закупке холодильного оборудования  
по проекту «Реконструкция холодильной ёмкости  
Государственного Предприятия «Магнит»» г. Ахангаран,  
Ташкентская область

Разработано: ООО «Global Research and Consulting»

Директор

У.Мамаев.

## Содержание тендерной документации:

- I. Инструкция для участника тендера и образцы документов
- II. Техническая часть тендерной документации
- III. Ценовая часть тендерной документации
- IV. Проект договора

## ПРОСИМ ОБРАТИТЬ ВНИМАНИЕ!

Участие в тендере является сугубо добровольным решением организации (компании).

Организации (компании), изъявившие желание участвовать в тендере, должны внимательно! изучить всю тендерную документацию.

Неспособность предоставить требуемую информацию и документы, указанные в тендерной документации, приведет к дисквалификации участника.

Организациям (компаниям), принявшим решение участвовать в тендере, не гарантируется победа.

Передача прав на участие в тендере другим юридическим лицам запрещается.

Тендеры могут быть объявлены закупочной комиссией не состоявшимися, если:

если в тендере принял участие один участник или никто не принял участие;

если по результатам рассмотрения предложений закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям тендерной документации;

все представленные тендерные предложения не содержат необходимый пакет документов.

## Основные понятия, используемые в тендерной документации

В настоящей тендерной документации применяются следующие основные понятия:

**тендер** – один из конкурентных процедур осуществления государственной закупки;

**государственный заказчик**, основной инициатор тендера – Государственное Предприятие «МАГНИТ» (*далее по тексту «Заказчик»*);

**закупочная комиссия** – временный орган, осуществляющий проведение тендера, созданный «Заказчиком» с целью реализации принципов государственных закупок и обеспечения независимости принимаемых решений при проведении тендера (*далее по тексту «Комиссия»*);

**специализированная организация** – орган, осуществляющий практическую организацию тендера (*далее по тексту «Организатор»*);

**тендерная документация** – документ, подготовленный для участника тендера, который разработан совместно «Заказчиком» и «Организатором»;

**предмет тендера** – холодильное оборудование, на закупку которого объявлен тендер (*далее по тексту товар*);

**участник тендера** – хозяйствующий субъект, заявивший о своем намерении участвовать в тендере на предложенных условиях и обязующийся осуществить поставку товара в случае признания победителем;

**квалификационные документы** – документы, подтверждающие квалификационные данные участника;

**тендерное предложение** – форма выражения согласия участника осуществить поставку товара в соответствии с требованиями и условиями тендера;

**обеспечение тендерного предложения** – финансовый инструмент, предоставляемый участником для участия в тендере в целях обеспечения безотзывности и неизменности его предложения в течение оговоренного периода времени;

**критерии оценки** - показатели, используемые для оценки тендерных предложений участников при определении победителя;

**победитель тендера** – участник, предложивший наилучшие условия исполнения договора по результатам изучения, оценки и сопоставления;

**исполнитель** – участник, определенный победителем по итогам закупочной процедуры, с которым заключен договор.

**субъекты государственных закупок** - государственный заказчик, покупатель, «Комиссия», «Организатор», участник тендера, победитель тендера-исполнитель государственных закупок, оператор специального информационного портала и эксперт;

**специальный информационный портал** - веб-сайт и специальная электронная платформа оператора, обеспечивающие проведение государственных закупок, размещение и доступ к просмотру в электронной форме объявлений о государственных закупках, информации об итогах государственных закупок, предложениях участников закупочных процедур и иной информации, предусмотренной законодательством, а также проведение электронных государственных закупок.

ЧАСТЬ I.  
ИНСТРУКЦИЯ  
ДЛЯ УЧАСТНИКА ТЕНДЕРА И  
ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТОВ

## **ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ТЕНДЕРА**

Настоящая тендерная документация разработана на основании требований Закона Республики Узбекистан от 09.04.2018 года №ЗРУ-472 «О государственных закупках» и Постановлением Президента Республики Узбекистан от 20.02.2018 года № ПП-3550» «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы пред.проектной, проектной, тендерной документации и договоров».

### **Глава 1. ПРЕДМЕТ ТЕНДЕРА**

1. Закупка холодильного оборудования, закупка осуществляется на основании Распоряжения Кабинета Министров Республики Узбекистан от 5 мая 2015 года (документ является секретной).

2. Полное наименование проекта: «Реконструкция холодильной ёмкости Государственного Предприятия «МАГНИТ» в г.Ахангаран Ташкентской области».

### **Глава 2. ОРГАНИЗАТОРЫ ТЕНДЕРА**

1. «Заказчик» тендера – Государственное Предприятие «МАГНИТ».

Адрес «Заказчика»: Республика Узбекистан, Ташкентская область, г. Ахангаран, Пром.зона. Тел.: 0370 645-67-00, Факс: 0370 645-67-00, Эл. почта: magnit@udz.uz.

2. «Организатор» тендера - ООО «Global Research and Consulting».

Адрес «Организатора»: Республика Узбекистан, г.Ташкент-100100, ул. Шота Руставели, дом-45, 4-этаж, кабинет №414. Тел: (+99871) 255-35-03.

3. Тендер проводится «Комиссией», созданной «Заказчиком», которая является временным органом для их проведения.

4. Договор держатель: Государственное Предприятие «МАГНИТ».

### **Глава 3. УЧАСТНИКИ ТЕНДЕРА**

1. Участником тендера могут быть резиденты и нерезиденты Республики Узбекистан:

которым законодательством Республики Узбекистан, либо законодательством страны их аккредитации, не запрещено участвовать в осуществлении аналогичных поставок в Узбекистан;

выполнившие предъявляемые условия для участия в них;

имеющие опыт поставки закупаемого на тендерной основе «товара».

2. К участию в тендере, в соответствии с законодательством, не допускаются:

юридические лица, приведенные в пункте 1.3 главы 14;

юридические лица, при обнаружении конфликта интересов, предварительного сговора участников с целью искажения цен или результата отбора участников, проявления фальсификации, мошенничества и коррупции.

### **Глава 4. ИЗУЧЕНИЕ ТЕНДЕРНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

1. Участники должны изучить всю тендерную документацию, ознакомиться с характером работ, которые должны быть выполнены в процессе подготовки квалификационных документов, тендерных предложений, а также при изготовлении и/или поставке «товара».

2. Необходимо обратить внимание на представленную информацию в тендерной документации и указанные в ней требования, которые могут повлиять на подготовку квалификационных документов, тендерных предложений, а также изготовление, сроки изготовления, сроки поставки и стоимость «товара».

3. Предоставление тендерного предложения является свидетельством того, что участник изучил тендерную документацию и проанализировал все требования по

подготовке тендерного предложения, которые могли бы повлиять на осуществление поставки.

## **Глава 5. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

Перечень квалификационных документов для определения соответствия участника минимальным квалификационным требованиям:

1. Заявка для участия в тендере на имя председателя «Комиссии» (*образец №1*).
2. Копия свидетельства о государственной регистрации (*заверенная печатью участника*) или аналогичный документ предусмотренный законодательством страны участника.
3. Иностранным участникам необходимо предоставить, копию свидетельства о регистрации в налоговых органах по месту учета или аналогичный документ предусмотренный законодательством своей страны.
4. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что организация (компания) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком (*образец №2*), (при необходимости, «Комиссия» вправе потребовать от участника предоставление соответствующих документов, выданных уполномоченными органами страны участника для подтверждения требований данного пункта).
5. Информация о финансовом положении (*образец №3*).
6. Общая информация об организации (компании) (*образец №4*).
7. Справка с обслуживающего банка (*образец №5*).
8. Информация о поставках участником закупаемого или аналогичного «товара» (необходимо указать контактные телефоны организаций, которые приобрели «товар»).
9. Информация об имеющейся задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей от уполномоченных органов страны участника.
10. Оригинал документа, подтверждающего, что участник является производителем товара (*подписанный руководителем или уполномоченным представителем и скреплен печатью*) или доверенность от завода-изготовителя товара (*образец №6*) или копия документа о дилерском соглашении с заводом-изготовителем или суб. дилерства или авторизации от производителя товара на осуществление поставок.
11. Приветствуется наличие положительных отзывов или писем о надлежащем исполнении принятых обязательств по ранее заключенным контрактам от других Заказчиков на поставку аналогичного по тендеру товара.
12. Копия балансового отчёта за последний финансовый год (форма 1 и форма 2) для отечественных участников.

В случае несоответствия участника минимальным квалификационным требованиям, «Комиссия» имеет право отклонить тендерное предложение такого участника.

Участники тендера несут ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов.

## **Глава 6. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДСТАВЛЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ДОКУМЕНТОВ**

1. Для проведения «Комиссией» квалификационного отбора, участникам необходимо представить все документы, указанные в перечне квалификационных документов в установленный срок!
2. Документы должны быть подготовлены и оформлены в соответствии с требованиями, указанными в перечне, образцах и настоящей главы.



3. Комплект документов должен быть пронумерован и прошнурован, с обратной стороны скреплен печатью компании и подписью руководителя или уполномоченного лица.

4. Документы предоставляются на узбекском или русском языках в двух экземплярах (оригинал и копия).

5. К документам, предоставленным на государственном языке (узбекском) перевод на русский язык не требуется.

6. К документам, предоставленным на иностранном языке, обязательно приложить перевод на узбекский или русский язык, заверенный печатью участника или официальным представительством компании в Республике Узбекистан (если таковое имеется).

В случае разночтения текстов, приоритет имеет документ, представленный на русском языке.

7. Копии оригиналов должны быть заверены печатью организации и подписью руководителя или уполномоченного лица.

8. Документы предоставляется отдельно от тендерного предложения во внешнем конверте.

## **Глава 7. ТЕНДЕРНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Тендерное предложение состоит из двух частей – техническая и ценовая часть.

1. Техническая часть - должна соответствовать технологическим требованиям, указанным в технической части тендерной документации, включать в себя полную и исчерпывающую информацию, а также подробное описание предлагаемого «товара».

2. Ценовая часть - должна соответствовать условиям, указанным в ценовой части тендерной документации и содержать необходимую информацию о «товаре».

## **Глава 8. ТРЕБОВАНИЕ ПО ОФОРМЛЕНИЮ И ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ТЕНДЕРНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

1. Техническая часть - предоставляется отдельно от ценовой части, в запечатанном конверте, без указания цены.

1.1. Конверт с технической частью обозначается следующим образом:

- наименование «Заказчика»;
- наименование организации (компании);
- название предмета тендера;
- надпись: «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ».

1.2. В конверте содержится пронумерованный и прошнурованный комплект технической части тендерного предложения оригинал и копия.

1.3. Техническая часть тендерного предложения включает в себя:

- сравнительную таблицу технических характеристик на предлагаемой товар в соответствии с формой (№5) «Заказчика»;
- перечень технической документации (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п.), иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара.

2. Ценовая часть – предоставляется отдельно от технической части, в запечатанном конверте.

2.1. Конверт с ценовой частью обозначается следующим образом:

- наименование «Заказчика»;
- наименование организации (компании);
- название предмета тендера;
- надпись: «ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ».

2.2. В конверте содержится пронумерованная и прошнурованная ценовая часть тендерного предложения оригинал и копия (образцы 11 и 12).

### 3. Общие условия по оформлению тендерного предложения:

3.1. Все страницы тендерного предложения должны быть подписаны лицом или лицами, имеющим(и) все полномочия для их подписания.

3.2. В представленном предложении не должно быть исправлений, вставок между строк и подчисток.

3.3. Оформление технической и ценовой части тендерного предложения должно соответствовать требованиям, указанным в настоящей главе.

### 4. Таким образом, **УЧАСТНИКАМ НЕОБХОДИМО ПРЕДОСТАВИТЬ!**

4.1. Один запечатанный внешний конверт, внутри которого, находятся:

- прошнурованные квалификационные документы;

- внутренний конверт с технической частью тендерного предложения;

- внутренний конверт с ценовой частью тендерного предложения;

- банковская гарантия (оригинал) тендерного предложения или платёжное поручение (копия) подтверждающий факт обеспечения тендерного предложения.

Все конверты должны быть запечатаны, при этом печати и подписи ставятся в местах склейки конвертов. Оформление конвертов должно соответствовать требованиям настоящей главы.

4.2. Тендерное предложение отправляется в адрес «Организатора» по экспресс почте или предоставляется нарочно, через уполномоченного представителя участника.

4.3. АДРЕС «Организатора»:

Республика Узбекистан, г.Ташкент-100100, ул. Шота Руставели, дом-45, 4-этаж, кабинет №412 или №414, ООО «Global Research and Consulting».

Контактное лицо - Шосалимов Музаффар Сухробович, тел: (+99871) 255-35-03, (+99890) 350-96-97.

Сайт: [www.grc.uz](http://www.grc.uz), e-mail: [tendergrc@mail.ru](mailto:tendergrc@mail.ru).

4.4. Независимо от вида предоставления тендерное предложение принимается с фиксацией даты и времени приёма под роспись сдающего и принимающего лица в регистрационной книге.

**4.5. Тендерные предложения принимаются до 11<sup>00</sup> часов \_\_\_ августа 2020 года.**

4.6. В случае невозможности оформления документов руководителем организации (компания) и его участия в тендере, необходимо предоставить доверенность (образец №7) на имя компетентного представителя организации (компания), правомочного для:

а) оформления документов необходимых для участия в тендере и тендерных предложений;

б) предоставления внешнего конверта с квалификационными документами и тендерными предложениями внутри;

в) проведения переговоров с «Заказчиком» и «Организатором» тендера;

г) присутствия на заседаниях «Комиссии»;

д) разъяснений вопросов касательно технической и ценовой части тендерного предложения, а также других вопросов.

Доверенность на имя представителя предоставляется на узбекском или русском языке, в открытом виде отдельно от конвертов.

4.7. Внешние и внутренние конверты, не соответствующие указанным требованиям, возвращаются адресатам в нераспечатанном виде.

4.8. Прием предложений на тендер прекращается с наступлением срока, указанного в опубликованном на портале объявлении.

4.9. «Организатор» несет ответственность за целостность и сохранность конвертов с тендерными предложениями, оформленных только в соответствии с требованиями настоящей инструкции.

## **Глава 9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ТЕНДЕРНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

1. Участник вправе направить «Заказчику» запрос о даче разъяснений положений тендерной документации в форме, определенной в объявлении на проведение тендера (образец №8). В течении двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса «Заказчик» обязан направить в установленной форме разъяснения положений тендерной документации, если указанный запрос поступил к «Заказчику» не позднее чем за два дня до даты окончания срока приема предложений. Разъяснения положений тендерной документации не должны изменять её сущность.

2. Если в процессе разъяснения выяснится, что в тендерную документацию необходимо внести изменения или дополнения, то «Заказчиком» рассматривается вопрос о внесении изменения или дополнения.

3. «Заказчик» имеет право вносить изменения и/или дополнения в тендерную документацию не позднее чем за три дня до даты окончания срока приема предложений по согласованию с ГУП «Центром комплексной экспертизы проектов и импортных договоров» при Министерстве Экономики и Промышленности Республики Узбекистан.

4. Изменение «товара» (работы, услуги) не допускается. При этом, срок окончания подачи предложений в этом тендере должен быть продлен не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в тендерную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении тендера, если была изменена информация, указанная в объявлении.

5. Любые изменения или дополнения являются частью тендерной документации, поэтому они незамедлительно направляются по почте, электронной почте, по факсу или в письменном виде всем участникам, которые получили тендерную документацию.

6. «Заказчик» также должен незамедлительно опубликовать дополнение и/или изменение на специальном информационном портале государственных закупок и на своем сайте. Размещение на специальном информационном портале государственных закупок должно осуществляться в течении двух дней со дня внесения изменений, но не позднее чем за три дня до даты окончания срока приема тендерных предложений.

7. В случае, если участник представил тендерное предложение до истечения срока приёма и после представления возникла необходимость внесения изменений или дополнений в тендерное предложение, он может предоставить изменение или дополнение с сопроводительным письмом соответствующего содержания в дополнительно запечатанных конвертах с соответствующей надписью на конверте «Изменение к тендерному предложению», но не позднее последней даты приема тендерных предложений. При этом изменения или дополнения, а также конверт(ы) должны оформляться согласно требованиям, указанным в Главе 8.

8. Тендерные предложения после окончания срока приёма предложений не принимаются.

9. Участник не имеет права вносить какие-либо изменения или дополнения в техническую или ценовую часть тендерного предложения после истечения срока приёма тендерного предложения, а также до истечения срока его действия.

## **Глава 10. ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ПОДГОТОВКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

1. Если участники не успеют подготовить техническую и/или ценовую часть тендерного предложения до истечения срока, определенного «Комиссией», или по независящим от них причинам не смогут вовремя предоставить предложения, то по их письменной (аргументированной основе) просьбе срок подготовки тендерных предложений может быть продлен «Комиссией» не более чем на 15 дней.

2. В случае продления срока подготовки тендерных предложений, срок действия всех прав и обязанностей «Заказчика» и участников продлевается с учетом измененного срока и последней даты приема тендерных предложений.

3. Уведомление о любом продлении срока подготовки предложений незамедлительно направляется «Организатором» всем участникам, которые приобрели тендерную документацию.

### **Глава 11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

1. Срок действия тендерного предложения участников должен составлять не менее 90 (девяноста) дней со дня окончания последней даты подачи тендерного предложения.

2. Цены и условия, указанные в предложении, должны оставаться фиксированными на протяжении всего срока действия предложения и неизменными со стороны участника ни при каких обстоятельствах.

3. В исключительных случаях (или при необходимости) до истечения срока действия предложения, «Заказчик» может попросить участников продлить срок действия тендерных предложений на определенный период. В таких случаях срок действия обеспечения тендерного предложения продлевается на соответствующий период. Подобная просьба и ответ на нее оформляется письменно.

3.1. Участник может отказать в просьбе, не утратив при этом права на обеспечение тендерного предложения.

3.2. Участник, согласившийся продлить срок действия своего предложения, не имеет права и не обязан вносить другие изменения в предложение.

### **Глава 12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТЕНДЕРНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

1. Для участия в тендере и в качестве гарантии безотзывности и неизменности тендерного предложения в течение оговоренного периода времени, участникам необходимо внести задаток.

2. Для данного тендера «Комиссией» приняты следующие решения:

2.1. Задаток должен быть в размере не менее 1% (одного) от предельной стоимости товара.

2.2. Определить форму задатка, как в денежной, так и в форме банковской гарантии.

2.3. В случае внесения задатка в денежной форме:

- задаток перечисляется на специальный расчетный счет «Заказчика» на основании договора задатка (*образец №9*) не позднее последней даты приема тендерных предложений;

- иностранные участники могут внести денежный задаток в долларах США, в Евро или в российских рублях;

- денежный задаток отечественных участников вносится в национальной валюте по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на дату перечисления задатка на расчетный счет «Заказчика»;

- задаток считается внесенным с момента его поступления и должен быть выставлен не позднее последней даты и времени приёма тендерных предложений.

2.4. В случае оформления банковской гарантии:

- банковская гарантия должна быть оформлена в пользу «Заказчика» (*образец №10*);

- срок действия гарантии должен составлять 90 (девяноста) дней, со дня последней даты приема тендерных предложений с возможностью продления срока действия;

- банковская гарантия должна оформляться согласно «Унифицированным правилам для гарантий по требованию №758»;

- **подтверждение банковской гарантии отправляется по системе SWIFT до истечения последней даты приема тендерных предложений.**

3. Предложения без внесения задатка не рассматриваются.

### **Глава 13. ПОРЯДОК ВСКРЫТИЯ ВНЕШНИХ КОНВЕРТОВ И ТЕНДЕРНЫМИ ПРЕДЛОЖЕНИЯМИ**

1. Вскрытие внешних конвертов:

1.1. После истечения срока приема тендерных предложений непосредственно на заседании «Комиссии» вскрываются внешние конверты. После рассмотрения квалификационных документов «Комиссия» проводит квалификационный отбор.

1.2. При необходимости, для рассмотрения и изучения квалификационных документов «Комиссия» может принять решение о создании оценочной группы.

1.3. В случае принятия такого решения «Комиссией» определяется срок для рассмотрения и изучения квалификационных документов.

2. Вскрытие конвертов с технической частью тендерных предложений:

2.1. После проведения квалификационного отбора претендентов, либо на следующем заседании после отчета оценочной группы о результатах изучения квалификационных документов, вскрываются конверты с технической частью тендерных предложений тех участников, которые будут допущены для участия в тендере.

2.2. В зависимости от вида, объемов или специфичности закупаемого «товара» «Комиссия» может принять решение о создании оценочной группы для изучения, оценки и сопоставления технической части тендерных предложений.

2.3. В случае принятия такого решения «Комиссией» определяется срок для изучения, оценки и сопоставления технической части тендерных предложений.

3. Вскрытие конвертов с ценовой частью тендерных предложений:

3.1. На очередном заседании «Комиссии» после отчета оценочной группы проводится отбор участников, техническая часть тендерных предложений которых соответствует техническим требованиям, указанным в тендерной документации.

3.2. Вскрываются конверты с ценовой частью тендерных предложений только тех участников, предложения которых соответствуют техническим требованиям тендерной документации и определяется победитель и резервный победитель тендера.

3.3. В случае необходимости «Комиссия» может принять решение о создании оценочной группы для изучения, оценки и сопоставления ценовой части тендерных предложений.

3.4. При принятия такого решения «Комиссией» определяется срок для изучения, оценки и сопоставления ценовой части тендерных предложений. Решение по определению победителя и резервного победителя тендера принимается на следующем заседании «Комиссии».

4. Определение срока для рассмотрения квалификационных документов, изучения, оценки и сопоставления тендерных предложений зависит от количества и объема поступивших предложений, а также от вида или специфичности закупаемого «товара».

5. В любом случае, общий срок рассмотрения квалификационных документов, изучения и сопоставления тендерных предложений не может превышать шестьдесят дней с момента окончания срока подачи предложений.

6. Для изучения квалификационных документов, оценки и сопоставления тендерных предложений может создаваться одна или несколько оценочных групп. Состав оценочной группы может быть сформирован из членов «Комиссии», сотрудников «Заказчика», специалистов экспертных и консультационных организаций или специалистов других министерств и ведомств.

7. Участники или их представители вправе присутствовать при процедуре вскрытия конвертов.

#### **Глава 14. ИЗУЧЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ДОКУМЕНТОВ, ОЦЕНКА И СОПОСТАВЛЕНИЕ ТЕНДЕРНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

1.1. Изучение квалификационных документов осуществляется «Комиссией», либо оценочной группой созданной для этой цели.

1.2. При квалификационном отборе участников к участию в тендере не допускаются организации (компании):

- имеющие задолженность по уплате налогов и других обязательных платежей;

- введенных в отношении них процедур банкротства;
- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
- находящиеся на стадии реорганизации или ликвидации;
- не предоставившие в установленный срок все необходимые документы для квалификационного отбора;
- предоставившие квалификационные документы, не соответствующие требованиям тендерной документации;
- не надлежаще исполнившие принятые обязательства по ранее заключенным договорам с «Заказчиком»;
- не имеющие опыт работы по поставке закупаемого или аналогичного «товара»;
- учрежденные менее 6 месяцев до объявления тендера;
- находящиеся в состоянии судебного разбирательства с «Заказчиком»;
- зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (*список оффшорных зон прилагается к тендерной документации*).

1.3. К участию в тендере допускаются только те организации (компании), которые прошли квалификационный отбор.

1.4. Организация (компания), прошедший квалификационный отбор, становится участником тендера.

1.5. Решение об отказе в допуске к участию в тендере принимается «Комиссией» и об этом «Организатор» в письменной форме уведомляет организацию (компанию).

1.6. Задаток организации (компании), не прошедшего квалификационный отбор, возвращается в течение 11 (одиннадцати) банковских дней со дня принятия «Комиссией» соответствующего решения.

2. Оценка технической части тендерных предложений:

2.1. Оценка технической части тендерных предложений осуществляется «Комиссией».

2.2. В процессе изучения «Комиссия» или оценочная группа имеют право направлять участникам (через «Организатора») письменные вопросы (запросы), касательно подтверждения или разъяснения той или иной информации, указанной в технической части тендерного предложения, и при необходимости, для получения дополнительных сведений. Вопросы (запросы) направляются по электронной почте или по факсу в адрес организации-участника.

2.3. При получении таких вопросов участникам необходимо письменно ответить «Организатору» на запрашиваемую информацию.

2.4. В ходе таких переписок от участников не должно поступать никаких просьб, предложений или разрешений на внесение изменений в техническую часть тендерного предложения.

2.5. Оценка технической части тендерных предложений производится на основании следующих критериев:

- соответствие технической части тендерных предложений требованиям технической части тендерной документации;

- комплектность;

- гарантийный срок эксплуатации предлагаемого «товара»;

- соответствие предлагаемого «товара» нормативным документам;

- наличие документов (сертификата качества, и др.), подтверждающих качество предлагаемого «товара».

2.6. «Комиссия» и/или оценочная группа имеют право не рассматривать и/или принять решение о несоответствии технической части тендерного предложения участника, в случае если вместо технических характеристик, описания конструкции и параметров предлагаемого «товара» изложены общие фразы, как: «соответствует», «спроектировано согласно данным требованиям», «совпадает с требованиями» или подобными фразами, не означающими конкретные данные товара.

2.7. После оценки и сопоставления технической части тендерных предложений участников, оценочная группа готовит соответствующее заключение. На основании заключения оценочной группы «Комиссией» проводится отбор участников, техническая часть тендерных предложений которых соответствует требованиям тендерной документации, после чего принимается решение о вскрытии конвертов с ценовой частью тендерных предложений.

2.8. Задаток участника, техническая часть тендерного предложения которого не соответствует требованиям тендерной документации, возвращается в течение 11 банковских дней со дня принятия «Комиссией» соответствующего решения.

3. Оценка ценовой части тендерных предложений:

3.1. Оценка ценовой части тендерных предложений осуществляется «Комиссией».

3.2. Для оценки и сопоставления предложений «Комиссия» переводит все цены участников в единую валюту (доллары США) по курсу Центрального Банка Республики Узбекистан на день вскрытия конвертов.

В целях корректного сравнения цен отечественных и иностранных участников тендера, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи) предусмотренные действующим законодательством Республики Узбекистан.

3.3. Оценка ценовой части тендерных предложений, и определение победителя производится на основании следующих критериев:

наиболее конкурентные цены;

соответствие условий оплаты и поставки условиям тендера;

срок поставки;

соответствие предложенных цен предельной стоимости.

3.4. В процессе оценки «Комиссия» или оценочная группа имеют право направлять участникам (через «Организатора») письменные вопросы (запросы), касательно подтверждения или разъяснения той или иной информации, указанной в ценовой части тендерного предложения, и при необходимости, для получения дополнительных сведений. Вопросы (запросы) направляются по электронной почте или по факсу в адрес организации-участника.

3.5. При получении таких вопросов участникам необходимо письменно ответить «Организатору» на запрашиваемую информацию.

3.6. В ходе таких переписок от участников не должно поступать никаких просьб, предложений или разрешений на внесение изменений в ценовую часть тендерного предложения.

3.7. Принятие решения о победителе и резервном победителе тендера может осуществляться сразу после оценки и сопоставлении ценовой части тендерных предложений.

3.8. Задаток участника, ценовая часть тендерного предложения которого не соответствует требованиям тендерной документации, возвращается в течение 11 (одиннадцати) банковских дней со дня принятия «Комиссией» соответствующего решения.

4. Результаты оценки и сопоставления тендерных предложений фиксируются в протоколах заседаний «Комиссии». Протоколы подписываются всеми членами «Комиссии», и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

5. Любой участник тендера после публикации протокола оценки и сопоставлении предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов тендера. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса, заказчик обязан представить участнику тендера соответствующие разъяснения.

6. Участники или их представители не вправе присутствовать при оценке тендерных предложений.

7. Информация об оценке и сопоставлении тендерных предложений не сообщается лицам, официально не имеющим отношения к процедуре оценки.

8. Члены «Комиссии» и члены оценочной группы несут ответственность за разглашение информации относительно содержания, оценки поступивших тендерных предложений в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

## **Глава 15. ПРИНЯТИЕ ТЕНДЕРНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

1. «Комиссия» по итогам второго этапа имеет право вступать в переговоры с победителем тендера о снижении предложенной цены.

2. Решение «Комиссии» в отношении принятия предложения будет окончательным, и по данному вопросу с участниками, не добившимися успеха, не будут вестись никакие переговоры.

3. Победителю тендера в течение 5 (пяти) рабочих дней направляется уведомление о решении «Комиссии». Ему необходимо заключить договор с «Заказчиком» в течение 10 дней со дня получения уведомления. В случае если в течение указанного времени по вине победителя не будет заключен договор, «Заказчик» имеет право заключить договор с резервным победителем.

## **Глава 16. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА**

1. После проведения тендера и подведения итогов, «Заказчик» возвращает участникам (за исключением победителя) внесенные задатки, за вычетом издержек на проведение банковских операций.

2. Задаток участников (за исключением победителя) возвращается в течение 11 (одиннадцати) банковских дней после даты объявления победителя тендера.

3. Задаток победителя возвращается после вступления в силу договора о государственных закупках и предоставления обеспечения исполнения договора.

4. «Заказчик» не требует выплаты суммы задатка и незамедлительно осуществляет его возврат после наступления одного из следующих событий:

- истечение срока действия тендерного предложения;
- вступление в силу договора о государственных закупках между победителем тендера и «Заказчиком»;
- предоставление победителем обеспечения исполнения договора;
- отмена государственных закупок;
- отзыв предложения до окончания срока приема предложений.

5. Задаток не возвращается участнику тендера/победителю в следующих случаях, если участник тендера:

- будет определен победителем тендера, но откажется или не сможет подписать соответствующий договор с «Заказчиком»;
- отзовет своё тендерное предложение после окончания срока приема тендерных предложений;
- будет определен победителем тендера, но откажется от предоставления «Заказчику» гарантии исполнения договора.

## **Глава 17. ПРАВА УЧАСТНИКА**

Участник имеет право:

-запросить разъяснения в отношении любой главы инструкции или тендерной документации в целом, но не позднее, чем за два дня до последней даты приема тендерных предложений;

-письменно обратиться с просьбой о продлении срока подготовки тендерных предложений;

-подать только одно предложение;

-запросить у «Организатора» предоставление расписки о получении внешнего конверта с квалификационными документами и тендерным предложением;



- отозвать свое предложение до последней даты приема тендерных предложений;
- присутствовать при процедуре вскрытия конвертов с квалификационными документами и тендерными предложениями;
- получить обратно предоставленные конверты с тендерными предложениями, в случае принятия «Комиссией» решения о продлении срока подготовки тендерных предложений;
- получить обратно предоставленные конверты с тендерными предложениями, в случае не прохождения квалификационного отбора;
- получить обратно предоставленный конверт с ценовой частью тендерного предложения, в случае признания технической части тендерного предложения несоответствующей требованиям тендерной документации.

## **Глава 18. ПРАВА «ЗАКАЗЧИКА»**

«Заказчик» имеет право:

- при необходимости, за три дня до истечения срока, предоставленного участникам для подготовки тендерных предложений, вносить изменения (дополнения) в тендерную документацию;
- при необходимости потребовать от участника предоставление соответствующих документов, выданных уполномоченными органами страны участника о том, что он не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- при необходимости потребовать от участника информацию о финансовых показателях за последние три года с приложением копий балансовых отчетов или иных финансовых документов, заверенных налоговыми органами или аудиторскими компаниями;
- принять решение (по обоюдному согласию с победителем) об удержании на счет «Заказчика» задатка победителя до полного исполнения договорных обязательств (в качестве гарантии и надлежащего выполнения условий такого договора);
  - в качестве гарантии исполнения договора победитель предоставляет на сумму до 1% от общей суммы договора обеспечение исполнения обязательств в виде гарантии банка или внесение денежного депозита на счет «Заказчика»;
- в исключительных случаях (или при необходимости) попросить участников продлить срок действия тендерных предложений на определенный период;
- не заключать договор с победителем, если он предоставил другую форму договора, которая противоречит форме договора, указанной в тендерной документации (стороны могут только внести изменения в договор не противоречащих законодательству Республики Узбекистан и тендерной документации).

## **Глава 19. ПРАВА «КОМИССИИ»**

1. «Комиссия» имеет право:

- принимать решение о продлении срока подготовки тендерных предложений;
- не вскрывать конверты с тендерными предложениями, которые не соответствуют требованиям тендерной документации;
- принимать решение об отказе в допуске того или иного участника к участию в тендере в случае несоответствия документов требованиям тендерной документации;
- при необходимости потребовать от участника предоставление соответствующих документов, выданных уполномоченными органами страны участника о том, что он не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- при необходимости потребовать от участника информацию о финансовых показателях за последние три года с приложением копий балансовых отчетов или иных финансовых документов, заверенных налоговыми органами или аудиторскими компаниями;
- не рассматривать тендерные предложения, которые не соответствуют условиям, оговоренным в тендерной документации.

2. «Комиссия» имеет право дисквалифицировать участника, если:

- представленные квалификационные документы не соответствуют требованиям тендерной документации;
- представленная информация о квалификационных данных участника является по существу неточной или неполной;
- представленная информация о квалификационных данных участника является ложной;
- представленные квалификационные документы фальсифицированы;
- участник не представил необходимую информацию в технической и/или ценовой части тендерного предложения;
- участник не внес задаток до последней даты приема тендерных предложений.

2.1. «Комиссия» может не дисквалифицировать участника если представленная информация в отношении его квалификационных данных является в несущественной степени неточной или неполной при условии, что участник незамедлительно устраняет эти недостатки при их обнаружении.

3. «Комиссия» имеет право отклонить тендерное предложение если:

- техническая часть тендерного предложения не соответствует требованиям, указанным в тендерной документации;
- цена, указанная в ценовой части тендерного предложения, превышает предельную стоимость, указанную в тендерной документации;
- в технической и ценовой части тендерного предложения участника указаны другие условия, не соответствующие условиям тендера;
- тендерное предложение участника в целом не отвечает требованиям тендерной документации.

4. «Комиссия» имеет право признать тендер не состоявшимся, в случае если:

- до момента окончания срока приёма предложений не поступило ни одного тендерного предложения;
- на тендер представлены предложения менее чем двух участников;
- все представленные тендерные предложения не содержат необходимого пакета документов.

В случае, если по результатам рассмотрения предложений «Комиссия» отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям тендерной документации, тендер признается несостоявшимся.

5. После ознакомления с тендерными предложениями участников, каждый член «Комиссии» вправе составить обоснованное письменное заключение.

6. «Комиссия» не несет имущественной или иной юридической ответственности при признании тендера не состоявшимся.

7. «Комиссия» вправе принимать любые решения по процедурным вопросам, если они обосновываются соответствующей законодательной базой.

8. «Комиссия» не обязана принимать наименьшее ценовое предложение, и оставляет за собой право принимать наилучшее предложение по всем показателям и критериям оценки.

## **Глава 20. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И СОБЛЮДЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

1. Участники тендера несут ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов.

2. «Комиссия» рассматривает предложения таким образом, чтобы не допустить раскрытия их содержания конкурирующим участникам. Члены «Комиссии» и оценочной группы, созданной для изучения тендерных предложений, несут ответственность за разглашение информации.

3. Информация относительно изучения, разъяснения, оценки и сопоставления тендерных предложений не подлежит разглашению.

4. Ответственность, предусмотренную законодательством, несут:

-лица, входящие в состав «Организатора» за учет поступающих тендерных предложений, их сохранность и конфиденциальность;

-председатель и члены «Комиссии», а также члены оценочной группы, созданной для изучения тендерных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами «Комиссии» и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия.

5. Победитель тендера, не исполнивший договор по количественным, качественным и техническим параметрам, несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан и/или договором.

**НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ КОМПАНИИ**

№: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

**Тендерной комиссии  
по закупке холодильного оборудования для  
Государственного Предприятия «Магнит»**

**ЗАЯВКА**

Просим Вас принять и рассмотреть наши квалификационные документы и тендерное предложение для участия в тендере по закупке холодильного оборудования для Государственного Предприятия «МАГНИТ».

С условиями тендера, которые объявлены в СМИ и указаны в тендерной документации, ознакомлены и согласны.

Квалификационные документы и тендерное предложение подготовлено согласно требованиям тендерной документации.

Мы понимаем, что несем ответственность за предоставленную информацию, а также правильность оформления и комплектность всей необходимой документации.

Также, понимаем, что закупочная комиссия имеет право дисквалифицировать нашу компанию, в случае предоставления не полного перечня квалификационных документов, а также тендерного предложения, не соответствующего требованиям тендерной документации.

Внешний конверт с квалификационными документами и тендерным предложением передан в ООО «Global Research and Consulting» в установленный срок.

Контактный телефон/факс: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. и подпись руководителя организации (компании)

Место печати

*Примечание: необходимо предоставить оригинал и копию.*

**НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ КОМПАНИИ**

№: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

**Тендерной комиссии  
по закупке холодильного оборудования для  
Государственного Предприятия «Магнит»**

**ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО**

Настоящим письмом подтверждаем, что компания (*наименование компании*):

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Государственным Предприятием «МАГНИТ».

Также гарантируем, что у нас отсутствуют договора, по которым ненадлежащим образом исполнены принятые на себя обязательства с Заказчиком.

Необходимые подписи:

Руководитель компании

Ф.И.О. и подпись.

Главный бухгалтер или  
Начальник финансового отдела

Ф.И.О. и подпись.

Юрист компании

Ф.И.О. и подпись.

*(в случае отсутствия в штате компании должности юриста, необходимо приложить сопроводительное письмо соответствующего содержания)*

Место печати

*Примечание: необходимо предоставить оригинал и копию.*

**ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА**

Наименование участника тендера: \_\_\_\_\_

в тыс. \_\_\_\_\_ (указать валюту)

АКТИВ	2017г.	2018г.	2019г.	ПАССИВ	2017г.	2018г.	2019г.
<b><i>I. Долгосрочные активы</i></b>				<b><i>I. Источники собствен. средств</i></b>			
Основные средства (остаточ. стоимость)				Уставной капитал			
Нематериальные активы (остаточ. стоим.)				Нераспределенная прибыль (непокрыт. уб.)			
				Целевые поступления			
Ценные бумаги				<b><i>II. Обязательства</i></b>			
Капитальные вложения				Долгосрочные обязательства, займы			
Инвестиции				Кредиторская задолженность всего:			
<b><i>II. Текущие активы</i></b>				в том числе просроченная			
Производств. запасы				в том числе задолженность по бюджету			
Незавершенное производство				в том числе задолженность по оплате труда			
Готовая продукция							
Товары							
Дебиторская задолженность							
Денежные средства							
Прочие текущие активы							
<i>Всего по активу баланса (разделы I. + II.)</i>				<i>Всего по пассиву баланса (разделы I. + II.)</i>			

**ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ**

в тыс. \_\_\_\_\_ (указать валюту)

Наименование	2017г.	2018г.	2019г.
1. Чистая выручка от реализации			
2. Себестоимость реализованной продукции			
4. Административные расходы			
5. Прочие расходы			
6. Прочие доходы			
7. Прибыль до уплаты налога на доход			
8. Налог на доход			
9. Прибыль (убыток)			

Руководитель. \_\_\_\_\_ Гл. бухгалтер \_\_\_\_\_

Место печати

Дата: «\_\_\_» 2020г.

*Примечание: необходимо предоставить оригинал и копию.*

**ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ТЕНДЕРА**

1.	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2.	Сведение о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3.	Юридический адрес	
4.	Адрес местного представительства (при наличии)	
5.	Телефон, факс, E-mail	
6.	Контактное лицо с указанием Ф.И.О., должности и контактных данных	
7.	ИНН	
8.	ОКПО	
9.	Банковские реквизиты	
10.	Размер указанного в учредительных документах коммерческой организации уставного капитала (складочного	
11.	Основные направления деятельности	

Руководитель. \_\_\_\_\_

Гл. бухгалтер \_\_\_\_\_

Место печати

Дата: «\_\_\_» 2020г.

*Примечание: необходимо предоставить оригинал и копию.*

**НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ БАНКА**

№: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

Сообщаем что \_\_\_\_\_  
(наименование организации)  
является клиентом нашего банка с \_\_\_\_\_ года и является  
платежеспособным и добросовестным клиентом.

Имеет расчетные счета:

№ \_\_\_\_\_ основной;

№ \_\_\_\_\_ корреспондентский;

№ \_\_\_\_\_ депозитный... и т.д.

Задолженность по картотеке №2 по состоянию на \_\_\_\_ августа 2020г.  
отсутствует (для участников из стран СНГ).

Ф.И.О. и подпись руководителя банка

Место печати

*Примечание:*

*1. Справка с банка может предоставляться и в другой форме, но должна содержать информацию о том, что компания действительно является клиентом банка.*

*2. Необходимо предоставить оригинал и копию.*



**НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ**

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

№: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

Настоящая доверенность выдана \_\_\_\_\_,  
(наименование и адрес организации-участника тендера)  
который(ая) участвует в тендере на поставку \_\_\_\_\_,  
(наименование товара)

\_\_\_\_\_,  
(наименование производителя)  
являясь официальным изготовителем \_\_\_\_\_,  
(наименование товара)  
имеющий завод(ы) по адресу: \_\_\_\_\_,  
(вписать полный адрес завода изготовителя)  
настоящим доверяет \_\_\_\_\_,  
(наименование участника)  
представить тендерное предложение.

Данной доверенностью предоставляются полномочия на проведение переговоров, а также на представление и поставку производимого нами \_\_\_\_\_,  
(наименование товара)

В случае признания победителем тендера \_\_\_\_\_,  
(наименование участника)  
завод-изготовитель обязуется:

-изготовить товар в соответствии с требованиями, указанными в технической части тендерной документации;

-при поставке товара предоставить сертификаты качества и сертификаты соответствия;

-при поставке товара предоставить инструкции по обслуживанию и ремонту *(схемы и другие документы при необходимости)* для принимающей стороны.

Ф.И.О. и подпись руководителя-производителя

Место печати

*Примечание: необходимо предоставить оригинал или копию.*

*В случае предоставления копии необходимо сопроводительное письмо от производителя.*

**НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ КОМПАНИИ**

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

Компания (предприятие, завод и т.д.) \_\_\_\_\_,  
именуемая в дальнейшем «Компания», в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании Устава (Положения и т.д.), настоящей  
доверенностью уполномочивает представителя «Компании» - гражданина  
\_\_\_\_\_ (паспорт серии \_\_ № \_\_, выданный \_\_\_\_\_ года) для:

а) оформления документов необходимых для участия в тендере и  
тендерных предложений;

б) предоставления внешнего конверта с квалификационными документами  
и тендерными предложениями внутри;

в) проведения переговоров с «Заказчиком» и «Организатором» тендера;

г) присутствия на заседаниях «Комиссии»;

д) разъяснений вопросов касательно технической и ценовой части  
тендерного предложения, а также других вопросов;

е) подписать контракт (договор).

Руководитель. \_\_\_\_\_

Гл. бухгалтер \_\_\_\_\_

Место печати

Дата: «\_\_\_» 2020г.

*Примечание: необходимо предоставить оригинал и копию.*

**НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ КОМПАНИИ**

Запрос на разъяснение по тендерной документации или техническому заданию.

Дата: \_\_\_\_\_

**Организатору тендера**  
**по закупке** \_\_\_\_\_  
копия: **Заказчику тендера.**

(Наименование организации), являясь заинтересованной организацией для участия в тендере по закупке холодильного оборудования для Государственное Предприятие «МАГНИТ», настоящим прошу Вас дать разъяснение:

№	ТД или Тех.задание Разделу № ____, Глава №, пункт №,	Привести текст пункта	Вопрос
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Контактное лицо: ФИО, контактные телефоны и электронная почта.

Директор

подпись

ФИО

Исполнитель

**Порядок и критерии  
квалификационной оценки участников и тендерных предложений.**

Порядок и критерии квалификационного отбора участников на участие в тендере.

Квалификационная оценка осуществляется «Комиссией» до начала тендера. Если требуемая информация не представлена участником, «Комиссия» вправе не допускать его к участию в тендере.

**Критерии квалификационной оценки**

№	Критерием квалификационной оценки являются наличия следующих документов	Оценка	Примечание
1	Заявка для участия в тендере	есть/нет	
2	Копия свидетельства о государственной регистрации или аналогичный документ предусмотренный законодательством страны участника	есть/нет	
3	Иностранным участникам необходимо предоставить, копию свидетельства о регистрации в налоговых органах по месту учета или аналогичный документ предусмотренный законодательством своей страны	есть/нет	если не представлена, комиссия не допускает участника к тендеру
4	Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что организация (компания) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком	оценивается на основании письма участника	если находится, комиссия не допускает участника к тендеру
5	Информация о финансовом положении	есть/нет	если не представлено, комиссия не допускает участника к тендеру
6	Общая информация об организации (компании)	есть/нет	
7	Справка с обслуживающего банка	есть/нет	
8	Информация о поставках участником закупаемого или аналогичного «товара»	есть/нет	если нет информации или участник не имеет опыта комиссия не допускает участника к тендеру
9	Информация об имеющейся задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей от уполномоченных органов страны участника	есть/нет	если не представлена, комиссия не допускает участника к тендеру
10	Оригинал документа, подтверждающего, что участник является производителем товара или доверенность от завода-изготовителя товара или копия документа о дилерском соглашении с заводом-изготовителем или суб. дилерства или авторизации от производителя товара на осуществление поставок	есть/нет	если документ не представлен, комиссия не допускает участника к тендеру
11	Наличие положительных отзывов или писем о надлежащем исполнении принятых обязательств по ранее заключенным контрактам от других Заказчиков на поставку аналогичного товара, приветствуется	есть/нет	
12	Копия балансового отчёта за последний финансовый год (форма 1 и форма 2) для отечественных участников	есть/нет	если документ не представлен, комиссия не допускает участника к тендеру

13	Наличие задатка, обеспечивающего безотзывность тендерного предложения	внесен/не внесён	если не внесен (к моменту вскрытия конвертов), комиссия не допускает участника к тендеру
----	---	------------------	--

Если представлены не все документы, «Комиссия» вправе дисквалифицировать участника.

### **I. Этап: оценка технической части тендерного предложения.**

Осуществляется «Комиссией» на основании документов внутреннего конверта и технической частью. Предложения участников тендера, не прошедшие, по технической оценке, дисквалифицируются. При этом конверт с ценовой частью возвращается участнику без вскрытия.

Оценка технической части тендерных предложений производится на основании следующих критериев:

соответствие технической части тендерных предложений требованиям тендерной документации;

комплектность;

гарантийный срок эксплуатации предлагаемого «товара»;

соответствие предлагаемого «товара» нормативным документам;

наличие документов (сертификата качества, и др.), подтверждающих качество предлагаемого «товара».

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Соответствие требованиям тендерной документации (техническим требованиям)	соответствует/не соответствует техническим требованиям.	если не соответствует, предложение участника отклоняется

### **II Этап: оценка ценовой части тендерного предложения.**

Осуществляется «Комиссией» после проведения технической оценки на основании документов внутреннего конверта с ценовой частью.

Оценка ценовой части тендерных предложений, и определение победителя производится на основании следующих критериев:

наиболее конкурентные цены;

соответствие условий оплаты и поставки условиям тендера;

срок поставки;

соответствие предложенных цен предельной стоимости.

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Наименьшая цена.	Наименьшая цена – наивысший балл  Наивысшая цена – наименьший балл	Наименьшая цена – 100 баллов. Увеличение цены в процентном соотношении к наименьшей цене оценивается как аналогичное понижение в процентном соотношении к проставленным, за наименьшую цену баллам. Наивысшая цена – наименьший балл
2	Дополнительные технические, технологические организационные и коммерческие преимущества представленных тендерных предложений, а также репутация участника тендера	При прочих равных условиях предпочтение отдается участнику тендера, имеющему преимущества	Определяется решением тендерной комиссии

ДОГОВОР ЗАДАТКА № \_\_\_\_\_

(в обязательном порядке перед оформлением договор подлежит согласованию с «Организатором»)

г. Ташкент

\_\_\_\_\_ 2020г.

Государственное Предприятие «МАГНИТ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Участник», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, далее именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Внесение денежного задатка для участия в тендере (наименование предмета закупки). В размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью) Долларов США в качестве обеспечения тендерного предложения и гарантии безотзывности и неизменности тендерного предложения в течение оговоренного периода времени.

2. Передача денежных средств

2.1. Денежные средства должны быть внесены «Участником» на специальный счет «Заказчика» не позднее последней даты приема тендерных предложений.

2.2. «Участник» соглашается с тем, что в случае не поступления денежных средств на спец. счет «Заказчика» в установленный срок, его обязательства по внесению задатка считаются неисполненными.

2.3. «Участник» не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими в качестве задатка на счет «Заказчика», то есть во время возврата денежных средств не вправе требовать от «Заказчика» их перечисления на любой иной банковский счет, не принадлежащий «Участнику».

2.4. «Заказчик» также не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими в качестве задатка, то есть денежные средства не подлежат обороту, они должны храниться на специальном счете «Заказчика» до возникновения основания для их возврата.

2.5. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.

3. Возврат денежных средств

3.1. «Заказчик» возвращает задаток «Участнику», за вычетом издержек на проведение банковских операций (основание: приложение к Постановлению Кабинета Министров РУз от 21.11.2000 г. №456, пункт 45), в следующих случаях:

– если «Участник» не прошел квалификационный отбор и не допущен к участию в тендере (в течение одиннадцати банковских дней);

– если тендерное предложение «Участника» не соответствует требованиям тендерной документации (в течение одиннадцати банковских дней);

– если «Участник» не признан победителем тендера (в течение одиннадцати банковских дней);

– если тендеры объявлены несостоявшимися (в течение одиннадцати банковских дней).

– победителю тендера денежный задаток возвращается после заключения контракта с заказчиком тендера и его оформления в порядке, установленном законодательством Р.Уз.

Указанные сроки исчисляются с даты уведомления «Заказчика» о соответствующем решении «Комиссии».

Задаток возвращается на указанный в настоящем договоре расчетный счет за вычетом издержек на проведение банковских операций, а именно:

3.2. В случае если «Участник» по решению «Комиссии» становится победителем тендера:

- по согласованию между «Участником» и заказчиком тендера, денежный задаток может оставаться в распоряжении «Заказчика» до окончания надлежащего выполнения условий контракта в качестве гарантии; или

- «Участник» в качестве гарантии исполнения контракта, предоставит на сумму до 1% от общей суммы контракта (по согласованию с заказчиком) обеспечение исполнения контрактных обязательств в виде гарантии банка, имеющего корреспондентские счета с банком, обслуживающим заказчика.

3.3. «Участник» вправе отозвать тендерное предложение за 5 дней до истечения последнего срока приема предложений. В таком случае «Заказчик» обязуется в течение 3 банковских дней с момента получения соответствующего заявления «Участника» отправить сумму задатка.

3.4. Денежный задаток не возвращается в следующих случаях если:

а) «Участник» будет определен победителем тендера, но откажется или не сможет подписать соответствующий договор с «Заказчиком»;

б) «Участник» будет определен победителем тендера, но откажется от предоставления Заказчику гарантии исполнения договора.

#### 4. Срок действия договора

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания «Сторонами» и прекращает свое действие исполнением «Сторонами» обязательств, предусмотренных условиями тендерной документации и настоящего Договора.

4.2. Договор регулируется действующим законодательством Республики Узбекистан.

4.3. Все возможные споры и разногласия, вытекающие из условий настоящего договора, будут разрешаться «Сторонами» путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они будут переданы на рассмотрение в экономические суды Республики Узбекистан по подсудности.

4.4. Договор составлен в 2 (двух) имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах - по одному для каждой из «Сторон».

#### 5. Реквизиты «Сторон»:

«Заказчик»

«Участник»

\_\_\_\_\_  
МП \_\_\_\_\_  
(подпись – ф.и.о. должность)

\_\_\_\_\_  
МП \_\_\_\_\_  
(подпись – ф.и.о. должность)

## БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ

\_\_\_\_\_  
(Наименование, адрес и реквизиты обслуживающего банка организации-участника тендера)  
(в дальнейшем ГАРАНТ), в лице \_\_\_\_\_,  
(должность и Ф.И.О. руководителя банка)  
действующего на основании \_\_\_\_\_, уведомлён, что \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование, адрес, реквизиты организации-участника тендера)

(в дальнейшем ПРИНЦИПАЛ), представил Государственное Предприятие «МАГНИТ» (в дальнейшем БЕНЕФИЦИАР), расположенному по адресу: Республика Узбекистан, Ташкентская область, г. Ахангаран, Промзона. Тел.: 0370 645-67-00, Факс: 0370 645-67-00, эл. почта: magnit@udz.uz., свое предложение, датированное «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г., для исполнения обязательств по участию в тендере (в дальнейшем ТЕНДЕР) по закупке холодильного оборудования.

ГАРАНТ проинформирован о том, что согласно условиям БЕНЕФИЦИАРА, предложения ПРИНЦИПАЛА должны быть подкреплены тендерной гарантией.

По просьбе ПРИНЦИПАЛА, ГАРАНТ в обеспечение надлежащего исполнения всех условий, оговоренных в данной гарантии, настоящим безотзывно и, безусловно, обязуется выплатить по письменному требованию БЕНЕФИЦИАРА денежную сумму в размере \_\_\_\_\_,

(сумма прописью)

в случае исполнения ПРИНЦИПАЛОМ нижеследующих действий:

- если ПРИНЦИПАЛ будет определен победителем тендера, но откажется или не сможет подписать соответствующий договор с Заказчиком;
- если ПРИНЦИПАЛ отзовет или внесёт изменения в своё тендерное предложение после окончания срока приема тендерных предложений;
- в случае победы ПРИНЦИПАЛ будет определен победителем тендера, но откажется от предоставления заказчику гарантии исполнения договора.

Обязательства и ответственность ГАРАНТА за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств перед БЕНЕФИЦИАРОМ по настоящей гарантии ограничены суммой, на которую она выдана.

Требование платежа по настоящей гарантии не может быть предъявлено ранее установленного ТЕНДЕРОМ срока выполнения обязательств по ТЕНДЕРУ.

ГАРАНТ обязуется выплатить БЕНЕФИЦИАРУ вышеуказанную сумму после получения первого его письменного требования, при этом единственным и достаточным обоснованием такого требования будет являться указание на совершение вышеперечисленных действий ПРИНЦИПАЛОМ.

ГАРАНТ должен рассмотреть требование БЕНЕФИЦИАРА в разумный срок, чтобы установить, соответствует ли это требование оплаты условиям гарантии, и уплатить требуемую сумму в срок 10 (десять) банковских дней после получения ГАРАНТОМ требования.

Настоящая гарантия действует в течение 90 дней со дня окончания последней даты подачи тендерного предложения, который установлен условиями ТЕНДЕРА, но в любом случае прекращается «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.



В случае если требования БЕНЕФИЦИАРА не были предъявлены до этой даты или на эту дату, настоящая гарантия аннулируется, а ГАРАНТ освобождается от всех своих обязательств в данной связи.

Настоящая гарантия может быть отозвана, а ГАРАНТ освобождается от всех своих обязательств, если:

- по любой причине ТЕНДЕР объявлен недействительным; или
- права требования по ТЕНДЕРУ переданы третьей стороне без предварительного письменного согласия ГАРАНТА.

Срок действия настоящей гарантии может быть продлен по обоюдному согласию всех сторон.

Настоящая гарантия выдана исключительно БЕНЕФИЦИАРУ и права требования по ней не могут быть переданы третьему лицу без предварительного письменного согласия ГАРАНТА.

Настоящая гарантия регулируется согласно международным правилам по гарантиям банка №758.

Руководитель банка

Главный бухгалтер банка

МП

Примечание:

Банковская гарантия может предоставляться и в другой форме, но должна соответствовать международным правилам по гарантиям банка № 758.

Подтверждение банковской гарантии отправляется по каналам SWIFT (расходы по отправке оплачиваются ПРИНЦИПАЛОМ) до последней даты подачи тендерного предложения.

ЧАСТЬ II.  
ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ  
ТЕНДЕРНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

## **Глава 1. ОСНОВНЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ**

1.1. Участник тендера в техническом предложении должен представить:

- перечень, количество и технические характеристики (спецификация) предлагаемого товара.

1.2. Предлагаемые и поставляемые товары, должны обладать и соответствовать техническим характеристикам не ниже, указанным в Техническом задании.

1.3. Предлагаемый товар, должен быть совершенно новым (не бывшими в эксплуатации) выпущенным не ранее 2020 года.

1.4. Вместе с товаром должны быть представлены:

• технические паспорта, гарантийный талон, сертификат о происхождении товара по форме СТ-1 (или аналогичной форме) и пр.;

• эксплуатационная документация и руководство пользователя (согласно форме контракта) на русском языке.

1.5. При поставке товара, участник должен обеспечить:

- монтаж и пуско-наладку оборудования;

- оформление и передачу эксплуатационной документации;

- установленное гарантийное обслуживание.

- обучение персонала.

1.6. Товар должен отгружаться в соответствии с требованиями, принятыми для транспортировки данного вида товара.

1.7. Отправка товара должна соответствовать требованиям правил и норм международных перевозок и обеспечить полную сохранность товара и его свойств при транспортировке, выгрузке и эксплуатации.

1.8. Поставщик должен поставить морозильное оборудование в строгом соответствии техническим заданием, а также предоставить полный комплект документации на морозильное оборудование: инструкция по эксплуатации, паспорта установок, комплектность поставки, технические параметры, сертификаты о происхождении товара по форме СТ-1 (или аналогичной форме) и др.

## **Глава 2. СОСТАВ И ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ТЕХНИЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

2.1. Участник тендера с техническим предложением должен представить следующие документы:

1) техническое предложение (Форма №1);

2) перечень, технические характеристики и объем товара (Форма №2);

3) описание технических и эксплуатационных характеристик товара согласно требуемой технической спецификации, а также проспекты (если таковые имеются);

4) таблица соответствия технического предложения участника условиям Технического задания (Форма №3), форма №3, также предполагает возможность предоставления участником тендера (технически альтернативного) единственного предложения, основанного на технических характеристиках тендерной документации;

5) информация о выполнении участником основных технических и тендерных условий, указанных в Главе 1 настоящего раздела (Форма №4);

6) детализированный график поставки (форма произвольная).

Вышеуказанные документы должны быть заверены печатью и подписью уполномоченного лица организации (компании).

2.2. «Комиссия» вправе отклонить техническое предложение, не полностью соответствующее требованиям тендерной документации, либо определить условия дальнейшего рассмотрения тендерного предложения, известив об этом участника.

## **Разделы технического задания для утверждения**

### **1. ВВЕДЕНИЕ**

Настоящее Техническое задание устанавливает объем, состав и содержание работ по реконструкции системы холодоснабжения предприятия ГП «Магнит».

### **2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТО РАСПОЛОЖЕНИЯ ОБЪЕКТА**

Государственное предприятие «Магнит», Республика Узбекистан, Ташкентская область, г. Ахангаран (промзона).

### **3. СРОК ПОСТАВКИ**

Поставка оборудования осуществляются в течении 24 недель со дня открытия аккредитива.

### **4. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

Мероприятия по данному Техническому заданию должны быть в соответствии с современными требованиями, предусмотреть:

- полную замену холодильного оборудования (холодильных установок, включая системы автоматики и электронного управления), трубопроводов включая их утепление, запорной арматуры, настенных и потолочных приборов охлаждения батарей из горячее-оцинкованного металла холодильных и морозильных камер).

Требования к данному оборудованию приведены в разделе №13 настоящего технического задания;

- хладагент - аммиак.

Реализованные мероприятия по данному Техническому заданию при нормальном режиме эксплуатации должны обеспечить:

- поддержание в камерах температурного режима, требуемого для качественного хранения продукции в замороженном виде не выше  $-25^{\circ}\text{C}$ ;

- энергии-экономичность оборудования позволяющих снижение энергопотребления от имеющегося;

Поставщик/производитель должен указать информацию о энергопотреблении оборудования согласно НТД или ТУ производителя;

- минимизацию естественных потерь продукции (на не менее 0,2% в год) за счет возможности применения современных технологий хранения и снижения паспортного температурного режима с  $-18^{\circ}\text{C}$  до  $-25^{\circ}\text{C}$ .

### **5. КЛИМАТИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ И РЕЖИМ РАБОТЫ ОБОРУДОВАНИЯ**

Температуры окружающей среды зимнюю, летнюю, мокрого термометра принимать для г.Ахангаран, Ташкентской области.

Расчетная минимальная температура окружающей среды: минус  $18^{\circ}\text{C}$ .

Расчетная максимальная температура наружного воздуха:  $50^{\circ}\text{C}$ ;

Расчетная температура «мокрого термометра»:  $23^{\circ}\text{C}$ .

Вес снегового покрова для II-го района -  $70 \text{ кгс/см}^2$ .

Скоростной напор ветра для III-го района -  $38 \text{ кгс/м}^2$ .

Расчетная сейсмическая нагрузка - 8 баллов.

Напряжение сети 3фх400В 50Гц.

Максимальная рабочая температура оборудования до  $+50^{\circ}\text{C}$ .

### **6. ТРЕБОВАНИЯ ПО НАДЕЖНОСТИ ОБОРУДОВАНИЯ**

Сроки эксплуатации оборудования предусматриваются в пределах:

- средний срок службы винтового компрессора не менее 200 000 часов;

- средний срок службы корпусных изделий 21 год. «Поставщик / производитель должен указать информацию о сроке службы оборудования согласно НТД или ТУ производителя.

- среднее оперативное время восстановления по части программного обеспечения не более 24 часов.

Надежность комплекса холодоснабжения должна быть подтверждена соответствующими сертификатами качества указывающие сроки службы оборудования.

Элементы системы холодоснабжения должны иметь возможность надежного автоматического ввода в работу после длительной консервации.

Предусмотреть сервисное обслуживание оборудования и быстрого реагирования сервисного персонала при выявлении неполадок и нарушений системы холодоснабжения с наличием логистической системы операторов для быстрого реагирования на вызов.

## **7. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ОБОРУДОВАНИЯ**

Конструкция элементов комплекса холодоснабжения и комплектующего оборудования должна отвечать требованиям безопасности аммиачных холодильных установок. Иметь соответствующую предохранительную арматуру, приборы автоматической защиты, местного и дистанционного контроля, а также запорной и регулирующей арматуры.

Все оборудование должно соответствовать требованиям по электрической защите по ПУЭ (Правила устройства электроустановок) и взрыва-пожарной безопасности.

Класс точности приборов контроля должен соответствовать требованиям для контроля соответствующих сред.

## **8. ТРЕБОВАНИЯ К КОМПЛЕКТУЮЩИМИ МАТЕРИАЛАМ**

Применяемые материалы должны быть современными и обеспечивать длительную работоспособность комплекса холодоснабжения в соответствии с настоящим техническим заданием.

Качество материалов должно подтверждаться сертификатами заводов-поставщиков, а при необходимости заключениями лабораторий завода-изготовителя.

Стальные крепежные изделия и все поверхности холодильного оборудования, подверженные коррозии, должны иметь защитное антикоррозийное покрытие, которое выполняется на заводе-изготовителе по конструкторской документации завода.

Срок действия антикоррозийной защиты – весь срок службы холодильного оборудования.

Контрольно-измерительные приборы и регулирующие устройства, подключаемые непосредственно к трубопроводам и аппаратам заполняемых хладагентом, должны быть изготовлены из материалов, стойких к рабочей и окружающей среде.

## **9. ТРЕБОВАНИЯ К ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЮ И АВТОМАТИЗАЦИИ**

Элементы системы холодоснабжения должны иметь возможность управления со шкафа управления, поставляемого комплектно. В шкафах управления дополнительно должно быть реализовано:

- управление автоматической арматурой, входящей в комплект поставки;
- схема АВР (автоматический ввод резерва);
- сигнализация о работе и положении запорных органов арматуры.

Автоматика должна обеспечить самостоятельное включение холодильных установок при восстановлении напряжения питания после перерыва без повторного ее включения оператором.

Система автоматизации должна включать в себя следующие защиты:

- по повышению давления нагнетания или пониженного давления всасывания в компрессоре;
- по понижению перепада давления в системе смазки и в картере компрессора.

Документация поставщика оборудования должна содержать необходимую информацию: в части эксплуатации, технического обслуживания автоматизации, КИП и А, комплектность поставки.

## **10. ТРЕБОВАНИЯ К ЭКСПЛУАТАЦИИ**

Комплекс холодоснабжения должен обеспечивать безопасность обслуживающего персонала при монтаже, подготовке к эксплуатации, техническом обслуживании, удобство и простоту эксплуатации и ремонта.

Конструкция элементов комплекса холодоснабжения должна обеспечивать возможность проведения ремонта с заменой, при необходимости, отдельных узлов и деталей в период проведения технического обслуживания оборудования в условиях эксплуатации.

Комплекс холодоснабжения должен быть выполнен с учетом максимально возможного сокращения трудозатрат, связанных с заменой отдельных узлов и деталей при выполнении ремонтно-профилактических работ.

Конструкция элементов комплекса холодоснабжения должна содержать в себе максимальное количество унифицированных узлов и деталей.

Комплекс холодоснабжения должен комплектоваться запасными деталями и частями.

При проверке системы на герметичность все трубопроводы, терморегулирующие вентили, калачи трубок теплообменников должны быть доступны.

## **11. ОСНОВНЫЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ**

Холодопроизводительность - определяется поставщиком исходя из значений тепловых нагрузок и условий размещения оборудования и задаваемых основных производственных характеристик:

### **11.1. Производственная мощность**

Условная емкость холодильника 10637 тонн в т.ч.:

- камера мороженных грузов 9385 тонн;
- камера охлажденных грузов 1252 тонн.

### **11.2. Камеры замораживания**

- замораживание предусматривается на крюках в камерах с цепной системой перемещения

продукции;

- размер 1 камеры - 12,0м x 13,5м x 4,2(Н)м;
- количество камер – 2 ед. (камеры № 13, 14);
- температура воздуха в камере минус 35°С;
- оттаивание - горячими парами (автоматическое).

### **11.3. Камеры хранения**

- ёмкость камер для хранения замороженных грузов – 9385 тонн;
- ёмкость камер для хранения охлажденного груза № 005, 007 на евро паллетах – по 438 тонн каждая;
- ёмкость камер для хранения охлажденной продукции № 006 на евро паллетах – 376 тонн.

### **11.4. Технологические помещения с кондиционированием воздуха и приточно-вытяжной вентиляцией.**

- воздушное охлаждение с использованием воздухоохладителей-осушителей для камер охлажденных грузов (Т = +2...+4°С), коридоров, помещений распределения устройств, лифтовых шахт и грузовых площадок.

### **11.5. Автоматизация**

- холодильно-компрессорный цех.
- помещение оператора на базе программируемых контроллеров.

Предусмотреть:

- возможность передачи информации о работе системы холодоснабжения на центральный диспетчерский пост предприятия;
- размещение силовых шкафов в электрощитовой;
- выполнение пуска электродвигателей компрессорных агрегатов звезда-треугольник или "мягкий пуск".
- выполнение управления электродвигателями испарительных конденсаторов по двух скоростной схеме или с частотным приводом;
- возможность по подключению шкафов управления системы холодоснабжения к центральному диспетчерскому посту предприятия с целью обеспечения отображения, регистрации состояния оборудования и значений основных технологических параметров холодильного оборудования;
- обеспечение системы газоанализатора для контроля загазованности в ХКЦ и Холодильнике с выдачей сигнала на включение световой, звуковой сигнализации и аварийной вентиляции;
- возможность архивирования и вывода на печать отчетов о работе установки с дисплея оператора.

Система автоматизации холодильной установки предназначена для осуществления работы холодильной установки в автоматическом режиме, контроля рабочих параметров и состояния оборудования холодильной установки, а также отображения рабочих параметров холодильной установки на дисплее оператора в реальном времени.

Также предусмотреть систему учета расходов энергоресурсов:

- учет суммарной потребляемой мощности холодильной установки;
- расход воды на подпитку бака оборотной воды;
- расход воды на продувку бака оборотной воды.

*Предусмотреть интегрированную, автоматизированную систему предупреждения утечек и аварий.*

*Предусмотреть обеспечение ключей доступа для программного обеспечения.*

**11.6. Централизованная система** холодоснабжения с холодильно-компрессорным цехом.

## **12. РЕЖИМ РАБОТЫ ПРЕДПРИЯТИЯ**

Количество смен и ее продолжительность:

- холодильный – 1 смена;
- продолжительность каждой смены – 8 часов;
- система холодоснабжения – круглосуточно.

Управление системой холодоснабжения – дистанционное, с возможностью местного управления.

Контроль работы осуществляется круглосуточно оператором, при этом все виды блокировки и защиты холодильного оборудования осуществляются автоматически.

## **13. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ И ТЕХНИЧЕСКИМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ**

13.1. Технологию холодильной обработки пищевых продуктов принять по технологическим инструкциям и ГОСТам, действующим в Узбекистане.

13.2. Проект системы холодоснабжения выполняется в пределах холодильно-компрессорных цехов, конденсаторных площадок, холодильных камер, других охлаждаемых помещений и технологических аппаратов. Система холодоснабжения рассчитана, исходя из следующих значений тепловых нагрузок на потребителях существующего оборудования:

Наименование охлаждаемого помещения, камеры	Q расч. кВт T, °C (хладагент)			T возд. °C
	- 29° ... -31°	- 40° ... -42°	- 8° ... - 10°	
Хранение замороженных грузов	682			минус 25°
Хранение охлажденных грузов			53	+2°...+4°
Коридоры			60	+2°...+4°
Заморозка		300		минус 35°

Холодопроизводительность должна быть не менее 700 кВт.

Для обеспечения круглогодичного поддержания требуемых температурных режимов в камерах и помещениях, систему холодоснабжения выполнить на базе 4-ех двухступенчатых винтовых компрессорных агрегатов с экономайзером на единой раме полной заводской готовности.

Хладагент – аммиак.

Конденсацию аммиака предусмотреть в испарительных конденсаторах. Конденсация холодильного агента не выше +35С.

Предусмотреть теплоизоляцию трубопроводов и технологического оборудования.

**Предусмотреть защиту от накипи испарительных конденсаторов.**

Предусмотреть автоматическое удаление неконденсируемых газов.

**Охлаждение низкотемпературных камер** выполнить батарейное с непосредственным кипением хладагента. Подача хладагента к батареям насосная, с регулированием раздачи хладагента с помощью автоматических запорно-регулирующих вентилей. С целью снижения эксплуатационных энергозатрат производить автоматическое оттаивание батарей с использованием «горячего газа» после компрессоров.

**Батареи оребренные, горячеоцинкованные потолочные и панельные при стенные.**

Охлаждение вестибюлей (лифтовых холлов) выполнить воздухоохладителями - осушителями. Подача хладоносителя к воздухоохладителям насосная, с автоматическим регулированием раздачи хладоносителя.

Охлаждение камер заморозки выполнить воздухоохладителями. Подача хладагента к воздухоохладителям насосная, с регулированием раздачи хладагента с помощью автоматических запорно-регулирующих вентилей. Шаг ребер минимум 12 мм, двойной изолированный поддон с электрообогревом, подогрев диффузоров вентилятора. Внешний напор вентилятора около 100 Па.

С целью снижения эксплуатационных энергии затрат производить автоматическое оттаивание воздухоохладителей с использованием «горячего газа» отводимых от компрессоров.

13.3. С целью снижения расхода охлаждающей воды выполнить оборотную систему водоснабжения с использованием испарительных конденсаторов (минимум два испарительных конденсатора с выносным баком оборотного водоснабжения и двумя рабочими и одним резервным водяными насосами, системой хим.водо-подготовки и реактивами на два года эксплуатации. Охлаждение маслоохладителей - термосифонное. Коэффициент запаса по конденсатору 1,1.

13.4. Циркуляционные ресиверы на минус 300С и минус 400С емкостью не менее 8 м3 каждый, оснащаются герметичными насосными агрегатами. На каждый ресивер устанавливается минимум один резервный насосный агрегат.

13.5. Холодильная система комплектуется запорно-регулирующей арматурой, КИП и А, а также быстрозапорными клапанами.

13.6. Установить в контуре высокого давления воздухоотделитель.

13.7. ХКЦ должен быть укомплектован вспомогательными системами (маслозаправочной, заправкой аммиака, дренажной и т.п.)

13.8. Применить для охлаждения камер:

- потолочные оребренные, горячее оцинкованные батареи с секционным подключением и оттайкой горячим паром;

- при стенные панельные горячее оцинкованные батареи с оттайкой горячим паром.

13.9. Предусмотреть комплект ЗИП для основного оборудования на срок эксплуатации 2 года.

13.10. Всё поставляемое оборудование должно сопровождаться подробной технической документацией, инструкциями по эксплуатации оборудования, Инструкциями по планово-предупредительному ремонту. Вся документация должна быть на русском языке (3 - экземпляра).

Также поставляемое оборудование должно иметь соответствующие сертификаты и разрешения.

13.11. Основное технологическое оборудование (компрессорные агрегаты, теплообменное, ёмкостное оборудование, арматура и т.п.) должно быть предпочтительно от ведущих европейских производителей.

13.12. Внешний вид изделий и технические показатели должны удовлетворять современным эстетическим требованиям и соответствовать мировым образцам.

Предусмотреть организацию на 1-ом этаже холодильника двух камер заморозки продукции, поступившей с повышенной температурой, с охлаждаемой загрузочно-разгрузочной зоной перед ними.

Предусмотреть установку в вестибюлях воздухоохлаждающих-осушителей, обеспечивающих поддержание температуры и удаление влаги из воздуха.

#### **14. ТРЕБОВАНИЯ К АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫМ, ОБЪЁМНО-ПЛАНИРОВОЧНЫМ И КОНСТРУКТИВНЫМ РЕШЕНИЯМ**

Компрессорные и насосные агрегаты, ёмкостные и теплообменные аппараты низкого давления с обвязкой следует размещать в ХКЦ.

Конденсаторы и ёмкостные аппараты высокого давления с обвязкой разместить на внешней металлической площадке конденсаторного отделения.

Подключение к системе холодоснабжения приборов охлаждения с непосредственным испарением холодильного агента производить через вентильные станции (распределительные устройства), размещаемые в специальных помещениях, обустроенных в соответствии с действующими Нормативными Документами.

Предусмотреть световое и звуковое оповещение над дверями холодильной камеры и центральном пульте диспетчера «Человек в камере».

#### **15. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ПРОЕКТИРОВАНИЯ**

Проектная документация выполняется в соответствии с регламентирующими документами Республики Узбекистан.

##### **Проектная документация**

- Пояснительная записка (ПЗ) в объёме выполняемых разделов «Холодоснабжение» (ХС) и «Автоматизация холодоснабжения» (АХС);

- Планировочные решения (план расположения оборудования системы холодоснабжения);

- Схема технологическая (в цветовом исполнении трубопроводов, коммуникаций и запорной арматуры с нумерацией и указанием диаметров и направлений движения (хладагента, воды и т.д.).

Также, Ген. проектировщику должны быть выданы необходимые технические задания, но не ограничиваясь следующими:

- ЭС – Электроснабжение;
- ЭО – электроосвещение;
- КМ – конструкции металлические;
- КЖ – конструкции железобетонные;
- АОВ – автоматизация системы ;
- ОВ – отопление и вентиляция, включая газо-анализ.

##### **Рабочая документация**

ХС, включая следующие документы:

- Общие данные;
- Планы и разрезы;
- Схема технологическая (совмещенная со схемой автоматизации).

ХС.С - Спецификация оборудования, изделий и материалов.

АХС, включая следующие документы:

- Общие данные;
- Схема соединений и подключений внешних проводок;
- План расположения оборудования, средств автоматизации и проводок;
- Чертежи установок средств автоматизации.

АХС.С - Спецификация оборудования, изделий и материалов.

#### **16. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ НА ОБОРУДОВАНИЕ**

Выдача документации производится в соответствии с условиями Договора и календарным планом проектных работ.

Документация на элементы комплекса холодоснабжения представляется в составе полного комплекта проектной и рабочей документации в соответствии с ГОСТ: спецификация, сборочные чертежи с присоединительными размерами, установочные чертежи, монтажные чертежи, перечень аппаратуры контроля и автоматизации, технические условия, программа и методика испытаний, руководство по эксплуатации, инструкция по монтажу, эксплуатационные и ремонтные документы включая сроки и схемы технического обслуживания, *документация удостоверяющая качество и*



*страну происхождения на все поставляемое комплектующее оборудование и материалы.*

В технической документации на комплекс холодоснабжения также должны быть указаны: технические характеристики, требования по комплектности, включая монтажные узлы, детали и элементы крепления к фундаменту, установочную техническую документацию комплектующих узлов.

## **17. ТРЕБОВАНИЯ К ГАРАНТИЙНОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКЕ**

### **17.1. Требования к гарантийным обязательствам**

17.1.1 Поставщик должен гарантировать соответствие качества оборудования и монтажных материалов.

17.1.2 Срок гарантийного обслуживания (далее – Гарантийный срок) должен составлять не менее 24 (двадцати четырех) месяцев с момента ввода в эксплуатацию и подписания акта приема-передачи оборудования.

17.1.3 В течение Гарантийного срока Поставщик должен производить замену или ремонт оборудования за свой счет. Гарантии не распространяются на дефекты, возникающие вследствие некомпетентного обращения, обслуживания, использования некачественного ГСМ и охлаждающего агента, а также скачков напряжения в электросети или его критического понижения.

17.1.4 Поставщик обязуется в течении 10 (десяти) лет поставлять за дополнительную плату после гарантийного периода, ЗИП и обеспечивать техническую поддержку по данной модели оборудования.

17.1.5 Поставщик несет материальную ответственность за убыль и порчу хранимых товарно-материальных ценностей в течении гарантийного периода эксплуатации произошедших в следствии гарантийного случая.

### **17.2 Требования к ремонту**

17.2.1 Поставщик должен обеспечить возможность быстрой замены поврежденного оборудования с помощью оригинальных запасных частей.

17.2.2 Поставщик в течение срока службы оборудования обеспечивает его ремонт. После истечения гарантийного периода по требованию Заказчика Поставщик выполняет необходимый ремонт (за дополнительную плату).

17.2.3 Время ремонта, с момента подтверждения факта приемки оборудования в ремонт до момента его возврата Заказчику, должно составлять не более 7 (семи) календарных дней.

17.2.6 Поставщик представляет Заказчику отчет о каждом проведенном ремонте, указывает причину повреждения и описание выполненной работы.

17.2.8. Если в результате проверки Покупателем оборудования, возвращенного из ремонта, диагностировано, как аварийное, Поставщик за свой счет отправит оборудование в повторный ремонт и предоставит Заказчику эквивалентную замену в пределах установленных сроков ремонта.

### **17.3 Требования к составу услуг гарантийной поддержки**

17.3.1 В состав услуг по гарантийной поддержке поставляемого оборудования должны входить:

А) Приоритет 1 - Услуга круглосуточной аварийной поддержки 7 (семь) дней в неделю 365 (триста шестьдесят пять) дней в году, включая работы на объекте при необходимости по согласованию сторон.

В) Приоритет 2 - Услуга удаленной технической поддержки (Help Desk) в рабочие дни с 09:00 до 18:00 (время ташкентское) для решения проблем и консультирования уполномоченного персонала.

С) Приоритет 3 - Услуга по предоставлению уполномоченного сервисного менеджера (координатора) Сервисной службы Поставщика по координации взаимодействия между Покупателем и Поставщиком по вопросам:

- технической поддержки,
- ремонта оборудования

17.3.2 Услуги гарантийной поддержки должны оказываться на русском или узбекском языке сертифицированным персоналом Сервисной службы Производителя.

### **17.4. Классификация Приоритетов**

17.4.1 Под аварийной ситуацией понимается неотложная и серьезная проблема, которая вызывает значительные ограничения в эксплуатации и обслуживании, требующие скорейшего устранения, которые могут привести к порче или убыли хранимой продукции.

А) Приоритет 1

Оборудование Заказчика, на которое распространяется действие Договора, полностью не работоспособно, что оказывает критическое воздействие на бизнес Заказчика. Работоспособность не может быть восстановлена силами Заказчика даже в ограниченных размерах. Исполнитель и Заказчик готовы использовать значительные ресурсы круглосуточно для того, чтобы ликвидировать проблему.

В) Приоритет 2

Оборудование Заказчика, на которое распространяется действие Договора, в частично не работоспособно, что оказывает серьёзное воздействие на бизнес Заказчика. Нормальная работоспособность не может быть восстановлена силами Заказчика. Исполнитель и Заказчик готовы использовать значительные ресурсы в течение полного рабочего дня.

С) Приоритет 3

Работоспособность Оборудования Заказчика, на которое распространяется действие Договора, значительно уменьшилась, но большинство функций сохранено.

#### **18. ТРЕБОВАНИЯ К СДАЧЕ ОБЪЕКТА**

Предусмотреть обязательное выполнение поставщиком работ по шефмонтажу, пуско-наладочным работам и техническую поддержку в течении не менее 2 лет.

Поставщик обеспечивает техническое обучение специалистов предприятия всех уровней, включая их взаимодействие, по эксплуатации оборудования и обеспечению технологических процессов при хранении продукции, обеспечивает представление подробной технической документации (на русском языке) по эксплуатации и обслуживанию оборудования включая системы автоматизации и электронного контроля.

***Обучение должно проводиться параллельно с работами по установке и монтажу оборудования.***

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКА

Техническое предложение на тендер

**Тендерной комиссии  
по закупке холодильного оборудования для  
Государственного Предприятия «Магнит»**

Изучив тендерную документацию, настоящим удостоверяем, что мы, нижеподписавшиеся \_\_\_\_\_ (полное наименование участника), предлагаем к поставке \_\_\_\_\_ (указать предмет тендера).

Мы обязуемся поставить товар по контракту (договору), который будет заключен с нами, в случае определения нас Победителем тендера, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 90 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема Тендерных предложений. Это Тендерное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Приложения:

- 1) таблица наименования и технических характеристик товара в рамках тендера **(Форма № 2)**;
- 2) описание технических и эксплуатационных характеристик товара согласно требуемого технического задания, а также проспекты (при наличии таковых);
- 4) таблица соответствия технического предложения участника условиям Технического задания **(Форма № 3)**;
- 5) информация о выполнении участником основных технических и тендерных условий, указанных в технической части и тендерной документации в целом **(Форма № 4)**;
- 6) детализированный график поставки (при необходимости, могут дополнительно быть представлены копии соответствующих сертификатов специалистов, которые будут проводить обучение).

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

м.п.

Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020г.

**Таблица наименования и технических характеристик товара**

\_\_\_\_\_ (указать предмет тендера)

№ п/п	Наименование предлагаемых изделий	Ед. изм.	Кол-во	Технические характеристики	Гарантийный срок	Год изготовления, производитель, страна происхождения

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

м.п.

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

**Таблица соответствия технического предложения Участника тендера условиям Технического задания поставка холодильного оборудования по объекту «Реконструкция холодильной ёмкости ГП «Магнит» г.Ахангаран, Ташкентская область».**

№	Требования		Предложение Участника тендера в отношении выполнения требований (в случае альтернативного предложения)	Подтверждение соответствия технического предложения Участника тендера (выделить да или нет)	Прим.
	Наименование характеристик показателей товара	Показатели			
1				Да / Нет	
2				Да / Нет	
3				Да / Нет	
4				Да / Нет	
5				Да / Нет	
6				Да / Нет	
7				Да / Нет	
8				Да / Нет	
9				Да / Нет	
10				Да / Нет	
11				Да / Нет	
12				Да / Нет	
13				Да / Нет	

\_\_\_\_\_ (подпись уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

### Информация о выполнении участником основных тендерных условий и технических требований на поставку товара

(указать предмет тендера)

№ п/п	Основные технические требования и условия	Подтверждение выполнения требования и условия Участником тендера	Примечание
1.	Предлагаемые на тендер изделия должны быть новыми, не бывшими в употреблении, выпуска не ранее 2018 года.	Согласны / Не согласны	
2.	Гарантийное обслуживание на поставляемые изделия: Поставщик обеспечивает оперативную техническую поддержку _____ (указать предмет тендера) в течение 12 месяцев с момента ввода в эксплуатацию	Согласны / Не согласны	
3.	Вместе с изделиями должны быть представлены: <ul style="list-style-type: none"> <li>• технические паспорта на поставляемые изделия;</li> <li>• эксплуатационная документация и руководство пользователя в бумажном (2 экз.) и электронном виде (1 экз.) на узбекском или русском языке</li> </ul>	Согласны / Не согласны	
4.	При поставке изделий Участник тендера должен обеспечить: <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление и передачу исполнительной документации;</li> <li>- гарантийное обслуживание</li> </ul>	Согласны / Не согласны	
5.	Поставляемые изделия, подлежат в установленном порядке, добровольной предотгрузочной инспекции в независимой инспекционной компании, аккредитованной в Республике Узбекистан. Затраты на проведение предотгрузочной инспекции покрываются за счет Победителя тендера	Согласны / Не согласны	

**Примечание:** Необходимо выделить согласие или нет. В случае несогласия или частичного согласия с выполнением основных технических условий необходимо в примечании конкретно указать, по каким позициям не согласны или частично согласны, а также указать иное отличительное предложение (решение).

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

**Сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемую продукцию**

№	Наименование параметра	Показатель, согласно требованиям технического задания	Показатель согласно предложению участника	Примечание (соответствует/ не соответствует)
<i>наименование поставляемого товара</i>				
1				
2				

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица участника

Место печати

ЧАСТЬ III.  
ЦЕНОВАЯ ЧАСТЬ  
ТЕНДЕРНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ



## **Глава 1. ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ ЗАКУПКИ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ**

1. Источник финансирования – бюджетные средства. (разброн)
2. Условия оплаты:
  - 2.1. Для иностранных участников:
    - 80% безотзывной неподтвержденный аккредитив, из которого 50% оплачивается по факту отгрузки товара, оставшаяся 30% по поставке товара;
    - 20% от общей суммы контракта оплачивается прямым банковским переводом после монтажа и пуско-наладки оборудования и подписания соответствующего акта.
    - оплата производится в долларах США.
  - 2.2. Для отечественных участников:
    - 15% авансовый платеж от общей суммы договора, при предоставлении банковской гарантии на возврат авансового платежа, в случае неспособности поставки товара (сумма банковской гарантии должна быть эквивалентна сумме авансового платежа и действительно до конца срока, указанного в договоре о поставке);
    - 85% от общей суммы договора после монтажа и пуско-наладки оборудования и подписания соответствующего акта.
    - оплата производится безналичным путем в национальной валюте.

## **Глава 2. УСЛОВИЯ И СРОКИ ПОСТАВКИ**

1. Условия поставки: ценовое предложение должно включать в себя стоимость поставки на условиях СІР - г. Ахангаран, Ташкентская область, Республика Узбекистан, (согласно «Инкотермс-2010»);
  - в адрес ГП «МАГНИТ» - для иностранных участников;
  - пром. зона - для отечественных участников;участник несет ответственность перед Заказчиком за дополнительные затраты по транспортировке и хранению, которые были вызваны отправкой по неправильному адресу или неудовлетворенной маркировкой;
  - отечественный участник, помимо общей цены предложения должен показать отдельно стоимость товара (в объеме закупаемого по тендеру), приобретенного им на условиях СІР Ахангаран без расходов на таможенные пошлины и иные сборы, а также транспортных расходов по перевозке товара до своего склада, при этом в указанную стоимость должна входить гарантия со сроком не менее 24 месяцев дней со дня ввода в эксплуатацию.
2. Срок изготовления и поставки товара: не более 24 недель со дня открытия аккредитива:
  - для отечественных участников после поступления предоплаты;
  - для иностранных участников после открытия аккредитива.
3. Гарантийный срок: не менее 24 месяцев со дня ввода в эксплуатацию оборудования. Условия (сроки) послегарантийного обслуживания, будут оговариваться с победителем тендера при заключении контракта

## **Глава 3. ПРЕДЕЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ**

1. Предельная стоимость предмета тендера определяется в целях привлечения наибольшего количества производителей и поставщиков для участия в тендере и создания конкурентной среды.
2. Участникам необходимо представить реальные цены на предлагаемый «товар». Очень важно, чтобы предлагаемые цены соответствовали среднерыночным ценам и не были завышенными, так как при определении победителя тендера предложенные цены подлежат ценовой экспертизе.
3. Предельная стоимость предоставлен «Заказчиком», определен путем проведения маркетинговых исследований и общая сумма составляет - 3 138 110,00 долларов США.
4. Цены, указанные в предложении, не должны превышать предельную стоимость.
5. Участники должны представить ценовое предложение на весь объем закупаемого оборудования.

**НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ КОМПАНИИ**

**ТЕНДЕРНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**Тендерной комиссии  
по закупке холодильного оборудования для  
Государственного Предприятия «Магнит»**

Мы, нижеподписавшиеся, заявляем, что изучили тендерную документацию и ознакомились с характером работ, которые должны быть решены в процессе изготовления (поставки) товара.

Проанализировав все требования, предлагаем поставить холодильной ёмкости в соответствии со всеми условиями тендера, в т.ч.:

- условия оплаты - \_\_\_\_\_;
- условия поставки - \_\_\_\_\_;
- сроки поставки - \_\_\_\_\_.

Общая сумма поставки предлагаемого товара составляет \_\_\_\_\_ (указать общую сумму тендерного предложения цифрами и прописью) и указана в прилагаемой таблице цен (образец №9), которая является неотъемлемой частью настоящего Тендерного предложения.

Наше предложение будет действительно в течение \_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ со дня вскрытия конвертов с ценовой частью тендерного предложения, и будет оставаться неизменным до истечения срока его действия.

В случае признания нас Победителем, мы обязуемся заключить контракт в течение 10 (десяти) рабочих дней.

Мы обязуемся поставить товар по контракту в полном объеме, установленном в Техническом задании и в полном соответствии с оговоренными условиями контракта.

Мы понимаем, что Вы не обязаны принять наименьшее ценовое предложение, а принимать наилучшее предложение по всем показателям и критериям оценки.

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

Ф.И.О. и подпись руководителя или компетентного представителя (на основании доверенности) компании, правомочного для подписания тендерного предложения.

**НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ КОМПАНИИ**

Таблица цен на поставку \_\_\_\_\_ с учетом гарантийного срока \_\_\_\_\_

1	2	3	4	5	6	7	8	9
№	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Страна происхождения, наименование завода-изготовителя	Цена за единицу (указать валюту)	Предполагаемая стоимость перевозки на условиях СІР – г. Ахангаран	Общая сумма за единицу (указать валюту платежа)	Итоговая сумма за всё количество (указать валюту платежа)
1.								
2.								

Общая сумма предложения прописью \_\_\_\_\_

Ф.И.О. и подпись руководителя или компетентного представителя организации (компании), правомочного для подписания тендерного предложения на основании доверенности.

Место печати

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

**Примечание:**

В случае расхождения между ценой единицы и общей ценой, преимущество имеет цена за единицу.

В стоимость должна входить стоимость гарантии на указанный срок, расходы по налогам и обязательным платежам в бюджет и внебюджетные фонды (если таковые имеются).

Образец № 12  
для отечественных участников

**НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ КОМПАНИИ**

Таблица цен на поставку \_\_\_\_\_ с учетом гарантийного срока \_\_\_\_\_

1	2	3	4	5	6	7	8	9
№	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Страна происхождения, наименование завода-изготовителя	Цена за единицу в суммах	Предполагаемая стоимость перевозки на условиях СІР – г. Ахангаран	Общая сумма за единицу в суммах с учетом НДС	Итоговая сумма за всё количество в суммах с учетом НДС
1.								
2.								

Общая сумма предложения прописью \_\_\_\_\_

Ф.И.О. и подпись руководителя или компетентного представителя организации (компании), правомочного для подписания тендерного предложения на основании доверенности.

Место печати

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

*Примечание:*

В случае расхождения между ценой единицы и общей ценой, преимущество имеет цена за единицу.

В стоимость должна входить стоимость гарантии на указанный срок, расходы по налогам и обязательным платежам в бюджет и внебюджетные фонды (если таковые имеются).

ЧАСТЬ IV.  
ПРОЕКТ ДОГОВОРА

г. Ташкент

Tashkent city.

Контракт № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемый Продавец, в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_ с одной стороны, и ГП «МАГНИТ» (Узбекистан), в дальнейшем именуемый Покупатель, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Контракт, о нижеследующем:

Contract № \_\_\_\_\_ dated \_\_\_\_\_, hereinafter referred to as the Seller, in the person of \_\_\_\_\_, acting on the basis \_\_\_\_\_ on the one hand and «MAGNIT» GE (Uzbekistan), hereinafter referred to as the Buyer in the person of \_\_\_\_\_ based power of attorney # \_\_\_\_\_ dated \_\_\_\_\_, on the other hand, have concluded the present Contract about the following:

### 1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

Продавец поставит, а Покупатель купит новые «\_\_\_\_\_», далее именуемое Товар, по количеству и качеству согласно Приложению №1 к настоящему Контракту, являющимся его неотъемлемой частью, на условиях СІР г.Ахангаран, Ташкентская область, Республика Узбекистан, в соответствии с Инкотермс 2010.

### 1. SUBJECT OF THE CONTRACT

The Seller shall deliver and the Buyer shall buy new «\_\_\_\_\_», hereinafter referred to as the Goods, in quantity and quality in accordance with Appendix No. 1 to present of this Contract, attached to this Contract that is integral part of it, on CIP Ohangaron, Tashkent region, Republic of Uzbekistan, according to Incoterms 2010

### 2. ОБЩАЯ СТОИМОСТЬ КОНТРАКТА

2.1. Общая стоимость настоящего контракта не включает в себя разгрузку товара, таможенные пошлины и сборы на территории страны Покупателя.

2.2. Таможенные процедуры и все остальные возникающие расходы в стране Продавца и транзитных странах производятся и оплачиваются за счет Продавца.

2.3. Общая стоимость поставляемого Товара по настоящему Контракту составляет \_\_\_\_\_ долларов США.

2.4. Общая стоимость контракта не подлежит изменению после вступления в силу настоящего контракта и действует до его полного исполнения.

### 2. TOTAL VALUE OF CONTRACT

2.1. The total cost of this contract does not include the unloading of the goods, the customs duties and taxes in the country of the Buyer.

2.2. Customs procedures and all other expenses in the Seller's and transit countries shall be carried out by the Seller at Seller's expense.

2.3. The total value of the present Contract is: \_\_\_\_\_ USD dollars.

2.4. The total value of the contract cannot be changed after the entry into force of the contract and operates to its full implementation.

### 3. СРОК ПОСТАВКИ

3.1. Продавец поставит Товар в пункт назначения в течение 24 недель со дня предоставления Покупателем в пользу Продавца документарного, неподтвержденного, безотзывного 80% аккредитива со сроком действия \_\_\_ дней с даты открытия аккредитива.

3.3. Датой поставки Товара является дата отметки в Ж/Д или Авто накладной Таможенной службы о прибытии Товара в пункт назначения.

3.3. Досрочная и частичная отгрузка разрешена.

### 3. TIME OF DELIVERY

3.1. Seller will deliver the goods to a destination within 24 weeks from the date of representing letter of credit by the Buyer to the Seller documentary, unconfirmed, irrevocable letter of credit 80% from total amount of the contract valid for \_\_\_ days from the date of opening of letter of credit.

3.2. Date of delivery is the stamp date in the rail or track waybill of Customs services about arriving of Goods to destination.

3.3. Earlier and partial shipment is allowed.

### 4. КАЧЕСТВО ТОВАРА

4.1. Качество Товара должно соответствовать установленным стандартам и техническим условиям завода – изготовителя и условиям настоящего контракта.

4.2. Качество Товара будет подтверждаться Сертификатом Качества, выданным заводом-изготовителем.

4.3. Товар должен быть новым и произведен не ранее 2020 года.

### 4. QUALITY

4.1. Quality of the Goods shall be in full conformity with the standards and the technical conditions of the Manufacturer and to conditions of the present contract.

4.2. The quality of the Goods will be confirmed by Certificate of Quality issued by the Manufacturer.

4.3. Goods have to be new and manufactured not earlier than 2020y.

### 5. ОПЛАТА

5.1. Оплата за поставляемый товар производится 80% безотзывной неподтвержденный аккредитив, из которого 50% оплачивается по факту отгрузки товара, оставшаяся 30% по поставке товара;

- 20% от общей суммы контракта

### 5. PAYMENT

5.1. Payment for the delivered goods is made by 80% irrevocable unconfirmed letter of credit, of which 50% is paid upon shipment of the goods, the remaining 30% on delivery of the goods;

- 20% of the total contract amount is paid by direct bank transfer after installation and commissioning of the equipment

оплачивается прямым банковским переводом после монтажа и пуско-наладки оборудования и подписания соответствующего акта.

- оплата производится в долларах США.

5.2. Аккредитив открывается Покупателем в течении 30 дней со дня подписания настоящего договора.

5.3. Исполняющим банком является:

г.Ташкент, Республика Узбекистан.

5.4. Документы для раскрытия аккредитива:

-дубликаты транспортной накладной (CMR, жд накладной) у указания наименования грузополучателя, номера контракта, с отметкой об отгрузке по месту отгрузки и прибытии товара на таможенный пост поставки – 1 копия;

- счет-фактура с указанием номера контракта – 1 оригинал;

- сертификат о происхождении товара – 1 копия;

- упаковочный лист – 1 копия

5.5. Покупатель обязан уведомить Продавца о таможенном оформлении ГТД в режим «Выпуск для свободного обращения» (ИМ-40) в течении 5 дней с даты оформления ГТД в ИМ-40.

5.6. Все расходы и комиссионные сборы банков в стране Покупателя, связанные с выполнением данного контракта, относятся на счет Покупателя, а все расходы и комиссионные сборы банков вне страны Покупателя, относятся на счёт Продавца.

## 6. ШТРАФНЫЕ САНКЦИИ

6.1. В случае, если Продавец не поставит Товар в сроки, оговоренные в настоящем Контракте (3.1.), Продавец должен заплатить Покупателю пени в размере 0,2% за каждый день просрочки, но не более 50% от стоимости не поставленного в срок Товара, на условиях СІР Аэропорт Ташкент в течение 30 банковских дней со дня получения счета на оплату от Покупателя.

6.2. За поставку некачественного товара и/или не соответствующего техническим условиям настоящего контракта, Продавец должен заплатить штраф в размере 10% от стоимости некачественно поставленного товара.

6.3. Продавец обязан заменить некачественный и/или не соответствующий техническим условиям товар или часть оборудования в течении 20 дней с момента предъявления претензии. При этом замена товара и поставка Покупателю осуществляется на условиях DDP Ахангаран (Инкотермс 2010).

6.4. Уплата пени и штрафов не освобождает Продавца от исполнения своих обязанностей по настоящему контракту. Комиссионные сборы банка по переводу пени (денежных средств) взимаются за счет Продавца

and signing of the relevant act.

- Payment is made in US dollars.

5.2 The letter of credit opened by the buyer within 30 days from the date of signing of this agreement.

5.3. Executing Bank is:

Tashkent, Uzbekistan.

5.4. Documents for opening a letter of credit:

- A duplicate of the consignment note (CMR or railway bill) in indicating the name of the consignee, contract number, with a note about the arrival of goods at the customs post final destination - 1 copy;

- Invoice indicating the number of the contract - 1 original;

- Certificate of origin - 1 copy;

- packing list – 1 copy

5.5. The Buyer must notify the Seller about formulization customs clearance of goods declaration in the "Release for free circulation" (IM-40) within 5 days from the date of registration of the customs clearance of goods declaration in MI-40.

5.6. All costs and fees of banks in the country of the Buyer related to the implementation of this contract, are at the expense of the Buyer, and all costs and fees of banks outside the Purchaser's country, are at the expense of the Seller

## 6. PENALTY SANCTIONS

6.1. In case if the Seller will not deliver the Goods in the terms stipulated in present Contract (3.1.), the Seller should pay to the Buyer the fine at a rate of 0,2 % per every day of delay, but no more than 50 % from cost of the Goods not delivered in time, on conditions CIP destination stipulated in item within 30 bank days from the date of reception of the account for the payment from the Buyer.

6.2 For delivery of non-qualitative goods and/or not corresponding to specifications the present contract the Seller should pay the penalty at a rate 10 % of cost of not qualitatively put goods.

6.3. Seller must change non qualitative goods and/or not corresponding to technical specification goods or part of the equipment within 20 days from the date claim. Wherein change and supply to the Buyer will be in fulfilled in DDP Bagdad terms (Incoterms 2010).

6.4. Payment of fine and penalties does not release the Seller from execution {performance} of the duties under the present contract. Commissions of bank transferring operations are obligations and have to be paid by Seller

## 7. УПАКОВКА И МАРКИРОВКА

7.1. Упаковка должна гарантировать полную защиту Товара от любого рода повреждений и коррозий во время транспортировки.

7.2. Продавец обязан поставить Покупателю вместе с Товаром техническое описание (паспорт), содержащее сведения о правилах использования, эксплуатации и хранения продукции, составленные на русском языке, также:

- гарантийный талон;
- сертификат о происхождении товара по форме СТ-1 (или аналогичной форме);
- эксплуатационная документация;
- руководство пользователя.

## 8. ПОРЯДОК ОТГРУЗКИ И УВЕДОМЛЕНИЯ

8.1. Продавец отгрузит Товар из \_\_\_\_\_ . Отгрузка осуществляется Авто или ЖД транспортом. Продавец поставит Товар в г.Ахангаран (Узбекистан) на условиях СІР г.Ахангаран, в соответствии с Инкотермс 2010.

8.2. Продавец обязан известить Покупателя по факсу или электронной почтой об отгрузке Товара Покупателю в течение 3 рабочих дней после отгрузки с указанием следующих данных:

- Номер Контракта
- Наименование Товара
- Количество мест
- Вес Нетто
- Вес Брутто
- Номер и дата Накладной
- Инвойс на отгружаемый Товар
- Маркировка аовара с перечнем обязательной информации для обозначения.

8.3. Продавец, в течение 5 рабочих дней после отгрузки Товара Грузополучателю, должен отправить Покупателю посредством курьерской почты или нарочно следующие документы:

- 1 копия накладной
- 1 копия инвойса, заверенная печатью Торговой палаты страны Продавца
- 1 оригинал Сертификата Происхождения Товара с подписью и печатью Торговой палаты страны Продавца.
- 1 оригинал и копия упаковочного листа.

8.4. Вместе с Товаром отправляются следующие отгрузочные документы:

- 1 оригинал накладной
- 1 оригинал инвойса,
- 1 оригинал и 2 копии упаковочных листов.
- 1 оригинал Сертификата качества Товара, выданный Производителем.
- техническое описание на Товар или паспорт, содержащий правила эксплуатации Товара, руководство использованию.

## 9. РЕКЛАМАЦИИ

9.1. Рекламации могут быть заявлены Покупателем в отношении количества и/или комплектности Товара в случае несоответствия его количеству, оговоренному в настоящем Контракте.

9.2. Рекламации могут быть заявлены Покупателем в отношении качества Товара в случае несоответствия его качеству, оговоренному в Пункте 4 настоящего

## 7. PACKING AND MARKING

7.1. Packaging is to guarantee full protection of the Product from any kind of damage and corrosion during transport.

7.2. The seller has to deliver to the Buyer with the Goods the following documents: the technical descriptions of Goods containing information about the use, maintenance and storage products, written in Russian language, also:

- warranty card;
- certificate of origin of goods in the form of ST-1 (or similar form);
- operational documentation;
- user's manual.

## 8. SHIPPING INSTRUCTIONS AND NOTIFICATION

8.1. The Goods shall be shipped from the \_\_\_\_\_ by Rail or Track transport. The Seller has to deliver the Goods to Ohangaron (Uzbekistan), on CIP Ohangaron, according to Incoterms 2010.

8.2. The Seller is obliged to inform the Buyer by fax or electronic mail about the shipment of Goods to the Buyer's destination within 3 working days after the shipment, specifying the following details:

- Contract №
- Description of the Goods
- Quantity of pieces
- Net Weight
- Gross Weight
- Airway bill number and date
- Invoice on amount of the shipped Goods

8.3. The Seller shall send to the Buyer by post or give it on hand the next documents within 5 working days after shipment of the Goods to Consignee:

- 1 copy of WAY BILL
- 1 copy of invoice, with the stamp of Chamber of Commerce of the Seller's country
- 1 original Certificate of Origin with signature and stamp of Chamber of Commerce of the Seller's country.
- 1 original and 1 copy of packing list.
- 1 original of Insurance certificate.

8.4. The following shipment documents should be delivered with the Goods:

- 1 original WAY BILL,
- 1 original invoice,
- 1 original and 2 copies of packing list.
- 1 copy of Insurance certificate verified by the stamp of the Seller
- Technical description of Goods or Manual consisting rules of operation of the Goods, the management of use.

## 9. CLAIMS

9.1. The Claims may be made on the quantity and/or set of the Goods if it does not conform to the quantity stipulated in the present Contract.

9.2. The Claims may be made for the quality of the Goods if it does not conform to the quality stipulated in paragraph 4 of the present Contract.



Контракта.

9.3. Покупатель имеет право заявить Продавцу рекламацию по качеству в течение 24 месяцев с даты пуска Товара в эксплуатацию (параграф 12.3), но не более 24 месяцев с даты поставки Товара в пункт назначения.

По истечении вышеуказанного срока никакие рекламации по качеству не принимаются.

9.4. Покупатель имеет право заявить Продавцу рекламацию по количеству в течение 1 месяца с даты таможенной очистки Товара на «свободное обращение».

9.5. В рекламации необходимо указать количество, наименование рекламируемого изделия и основание рекламации.

9.6. Рекламация заявляется по факсу или заказным письмом с приложением всех необходимых документов подтверждающих рекламацию.

9.7. В течение 2 недель с даты получения рекламации Продавец обязан акцептовать или обоснованно отвергнуть её.

9.8. В случае недопоставки Товара и/или некомплектности по количеству в рамках настоящего контракта, Продавец в течение 20 дней, с даты признания рекламации, должен поставить недопоставленный Товар.

9.9. Отгрузка недопоставленного Товара производится за счет Продавца.

9.10. В случае, если Товар выйдет из строя или окажется не соответствующим условиям настоящего Контракта Продавец в течение 30 календарных дней с даты признания рекламации должен устранить дефекты или поставить новый Товар на замену дефектного Товара на условиях поставки до пункта назначения за свой счет.

Продавец отгрузит дефектный Товар из Узбекистана за свой счет.

9.11. В случае непредставления полного пакета товаросопроводительных документов, оговоренных в Пункте 8.4. Продавец оплачивает штраф в размере 5% от суммы Контракта.

9.3. The Buyer has the right to claim to the Seller in respect of the quality within 24 months from date when the Goods are put into use (paragraph 12.3), but not more than 24 months from the date of delivery of the Goods in point of destination

On expiration of the above-mentioned period no claims of quality will be accepted.

9.4. The Buyer has the right to claim to the Seller in respect of the quantity within 1 month from the date of customer clearance of the Goods.

9.5. The Claims should contain the quantity and the name of the claimed Goods as well as the reason of the Claims.

9.6. Telex or a registered letter enclosing all necessary documents confirming the Claims should forward the Claims.

9.7. The Seller should have to accept or to reject reasonably the Claims within 2 weeks from the date of receiving of the Claims.

9.8. In case of shortage of the Goods and/or incompleteness delivered under the present Contract the Seller shall deliver the Goods to compensate this shortage as soon as possible (within 20 calendar days) from the date of acceptance of the claim.

9.9. The Goods to compensate the shortage will be shipped at the expense of the Seller.

9.10. Should the Goods sold under the present Contract fail or prove not to meet the conditions of the present Contract; the Seller shall eliminate the defects or deliver in Uzbekistan on the terms of destination point paragraph 17.2. Stipulated in paragraph 2 of this Contract, the new Goods to replace the defective Goods at his own expense within 30 calendar days from the date of acceptance of the claim.

The Seller shall have ship the defective Goods from the Uzbekistan at his own expense.

9.11. In case of failure to provide full package of shipping documents specified in paragraph 8.4. the Seller pays a 5% fine of total amount of Contract.

## 10. ФОРС МАЖОР

10.1. Ни одна из сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение одной из своих обязанностей, если неисполнение будет являться следствием таких обстоятельств, как наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, а также война или другие военные действия, Правительственные постановления, случившиеся на маршруте до конечного места, назначения возникших после заключения контракта.

10.2. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в контракте, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

10.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств обязана в срок не позднее 14 дней с момента наступления и прекращения, в письменной форме уведомить другую сторону.

10.4. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены Уполномоченным органом или организацией соответствующей страны, где данный форс-мажор имел место.

## 10. FORCE MAJEURE

10.1. Neither party shall bear responsibility for the complete or partial performance of any of its obligations if the non-performance results from such circumstances as flood, fire, earthquake and other Acts of God as well as war or military operations, Government rules events on route to the final destination which have arisen after the conclusion of the Contract.

10.2. Should any of such circumstances directly affect the performance of obligations period stipulated in the Contract, this period is extended correspondingly for a period during which such circumstance will remain in force.

10.3. The party for which performance of obligations became impossible have to notify the other party in written form of the beginning, expected time of duration and cessation of the above circumstances not later than 14 days from the date of their beginning and cessation.

10.4. The facts stated in the notice, should be confirmed by the authorized body or the organization of the corresponding country where given force-major took place.

Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Продавца права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.

Failure to notify or untimely notification deprives the Seller of the right to refer to any of the above circumstances as a reason, to relieve from liability for nonperformance of obligations.

## **11. АРБИТРАЖ**

11.1. Стороны постараются разрешить все разногласия и противоречия, возникшие в ходе исполнения контракта путем переговоров/

11.2. В случае, если стороны не в состоянии прийти к согласию, все споры должны быть решены, минуя юридические инстанции, Экономическим судом Республики Узбекистан, в соответствии с правилами упомянутого Суда, на русском языке. Решение Арбитража является окончательным и обязательным для обеих сторон.

## **11. ARBITRATION**

11.1. The parties will endeavor to resolve all disputes and controversies arising during the execution of the contract through negotiations/

11.2. If the parties fail to agree on, all disputes must be resolved without going through the legal court, Economic Court of the Republic of Uzbekistan, in accordance with the rules referred to the court, in Russian. The arbitration decision shall be final and binding on both parties.

## **12. ПРИЁМКА ТОВАРА**

12.1. Приёмку Товара по количеству и/или комплектности в соответствии с накладной, упаковочным листом, инвойсом и контрактной спецификацией осуществляет Покупатель.

12.2. В случае обнаружения при приёмке Товара по количеству и/или комплектности недостачи или утери Товара, Покупатель обязан, составить коммерческий акт в двух экземплярах, детально указывающий недостачу или утерю Товара и представить рекламацию Продавцу по Главе 9 настоящего Контракта.

12.3. Приемка Товара по качеству осуществляется Покупателем на соответствие Товара требованиям контракта и сертификата качества.

12.4. В случае обнаружения, при приёмке по качеству, повреждения или несоответствия Товара условиям настоящего Контракта Покупатель предъявит рекламацию Продавцу согласно Главе 9 настоящего Контракта.

## **12. RECEPTION OF GOODS**

12.1 The acceptance of the Goods and/or incompleteness in a quantity according to the airway bill, packing list, invoice and contract specification shall be carried out by the Buyer.

12.2. In case of detection at acceptance of the Goods on quantity of shortage or loss and/or incompleteness of the Goods, the Buyer is obliged to make the commercial act in two copies, in details indicating shortage or loss of the Goods and to present claim to the Seller, according to paragraph 9 of the present Contract.

12.3. Acceptance of the Goods by quality will be realized by the Buyer for confirmation of conformity of the Goods to requirements of the Contract and Certificate of Quality.

12.4. Should a damage or non-conformity of the Goods to the terms of the Contract are revealed while the reception by quality the Buyer will bring the claim to the Seller according to paragraph 9 of the present Contract.

## **13. ГАРАНТИИ**

### **Продавец гарантирует:**

13.1. Для изготовления Товара по настоящему контракту будут использованы материалы высокого качества. Будет обеспечено высокое качество технического изготовления и сборки, обеспечивающее обычную для поставляемого вида Товара долговечность.

13.2. Технические параметры, тип, модель поставляемого товара соответствуют данным указанным в Спецификации (Приложение №1), которая является неотъемлемой частью настоящего Контракта.

13.3. Поставляемый Товар должен быть новым, не бывшем в употреблении и изготовлен не ранее 2020г.

13.4. Товар поставляется с технической документацией на русском языке по правилам эксплуатации Товара.

13.5. Срок действия гарантии на Товар – 24 месяца с даты пуска Товара в эксплуатацию Покупателем, при условии соблюдения Покупателем:

- правил эксплуатации и хранения Товара, указанных в соответствующей технической документации.

13.6. Поставщик обязан выполнять работ по шефмонтажу, пуско-наладочным работам и техническую поддержку в течении не менее 2 лет.

Поставщик обеспечивает техническое

## **13. GUARANTEES**

### **The Seller guarantees:**

13.1. High quality proper materials will be used for manufacturing the Goods also high quality technical manufacturing and assembling which will ensure usual service life for such type of the Goods.

13.2. Technical parameters, type, model of the delivered goods correspond to the data specified in the Specification (Appendix No. 1), which is an integral part of this Contract.

13.3. The delivered Goods should be new, not used before and are made no earlier than 2020y.

13.4. This product is delivered with technical documentation in Russian language according to the rules of operation of the Goods.

13.5. Validity of this warranty is 24 months from date when the Goods are put into operations by Buyer and acting in accordance with:

- The rules of operation of the Goods as stipulated in the Manuals.

13.6. The supplier is obliged to carry out installation, commissioning and technical support for at least 2 years.

The supplier provides technical training for specialists of the enterprise at all levels, including their interaction, operation of equipment and the provision of technological processes during

обучение специалистов предприятия всех уровней, включая их взаимодействие, по эксплуатации оборудования и обеспечению технологических процессов при хранении продукции, обеспечивает представление подробной технической документации (на русском языке) по эксплуатации и обслуживанию оборудования включая системы автоматики и электронного контроля.

Обучение должно проводиться параллельно с работами по установке и монтажу оборудования.

#### **14. ЭФФЕКТИВНЫЕ ДАТЫ**

15.1. Контракт вступает в силу после подписания обеими сторонами, а также после его экспертизы и регистрации в уполномоченных органах Республики Узбекистан.

15.2. Контракт действует до полного исполнения сторонами своих обязательств, если ни одна из сторон письменно не заявит о невозможности исполнения обязательств по оговоренным в контракте условиям. В этом случае, по согласованию сторон, контракт может быть расторгнут.

#### **15. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ**

16.1. Все изменения и дополнения к контракту действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны обеими сторонами.

16.2. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязательства по контракту третьим лицам без письменного согласия на это другой стороны.

16.3. После подписания настоящего Контракта все предшествующие переговоры и переписка, относящиеся к настоящему Контракту, считаются недействительными.

16.4. Текст Настоящего Контракта и всех его приложений составлен на английском и русском языках. В случае расхождений по тексту, приоритет имеет русский текст Контракта.

#### **16. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

##### **ПОКУПАТЕЛЬ:**

ГП «МАГНИТ»

г.Ахангаран, Промзона

р/с 2020 3840 2001 9125 5004

в АКБ «ASIA ALLIANCE BANK»

Шайхонтохурский филиал

МФО: 01057 ИНН: 200 465 064

ОКЭД: 81 100

**ПРОДАВЕЦ**

---

**THE BUYER/ ПОКУПАТЕЛЬ**

storage of products, provides the presentation of detailed technical documentation (in Russian) on the operation and maintenance of equipment, including automation and electronic control systems. Training should be conducted in parallel with the installation of equipment.

#### **14. EFFECTIVE DATES**

15.1. The contract comes into force after signing by both parties, as well as after its examination and registration in the authorized bodies of the Republic of Uzbekistan.

15.2. The contract is valid until the Parties fulfil their obligations, if none of the parties declares in writing about the impossibility of performance of obligations under the conditions specified in the contract. In this case, by agreement of the parties, the contract may be terminated.

#### **15. OTHER CONDITIONS**

16.1. All changes and additions to the contract are valid if they are made in writing, and signed by both parties

16.2. Neither party has no right to transfer its rights and obligations under the contract to third parties without the written consent of the other party.

16.3. After the signing of the Contract all previous negotiations and correspondence relating to this Contract shall be deemed null and void.

16.4. The text of this contract and all its applications made in English and Russian. In case of discrepancies in the text, the text takes precedence Russian Contract.

#### **16. ADDRESSES OF THE PARTIES AND BANK ACCOUNTS**

##### **THE BUYER:**

GE «MAGNIT»

**THE SELLER**

---

**THE SELLER / ПРОДАВЕЦ**

Проект договора для отечественных поставщиков

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
на поставку оборудования

г. Ташкент

\_\_\_ . \_\_\_ . 2020г.

\_\_\_\_\_», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_», в лице генерального директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Продавец», с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет и сумма договора**

**1.1.** «Продавец» обязуется поставить, передать в собственность, осуществить монтаж и пуско-наладку нижеследующие оборудования:

№	Наименования оборудования	Кол-во, ед.	Цена за ед.	Сумма
1				
	<b>ВСЕГО:</b>			

**1.2.** Общая сумма настоящего договора составляет: \_\_\_\_\_ () сум.

**1.3.** Комплектность поставляемого оборудования

№	Наименования оборудования/комплектующего и его характеристика	ед. изм	Кол-во
1			
2			
3			
4			
5			

**2. Сроки и условия оплаты и поставки**

**2.1.** Оплата по настоящему договору производится «Покупателем» в размере 15% от общей суммы настоящего договора на расчетный счет «Продавца» в течение 15 банковских дней с момента подписания сторонами настоящего договора.

Оставшаяся часть в размере 85% от общей суммы настоящего договора оплачивается после установки, монтажа и пуско-наладки оборудования и подписания акта приема-передачи сторонами, в течении 10 банковских.

**2.2.** Поставка должна быть произведена в течение 24 недель с момента поступления

предварительной оплаты на расчетный счет «Продавца».

**2.3.** Базис поставки - склад «Покупателя», поставка средствами и силами «Продавца» в адрес ГП «Магнит» г.Ахангаран, Ташкентская область, Республика Узбекистан.

**2.4.** В случае поставки некачественного и/или не соответствующий техническим условиям товар «Продавец» обязан заменить некачественный и/или не соответствующий техническим условиям товар или часть оборудования в течении 20 дней с момента предъявления претензии.

### **3. Порядок передачи товара**

**3.1.** «Продавец» осуществляет установку, монтаж и пуско-наладку оборудования собственными силами и средствами.

**3.2.** Приемка - передача товара производится «Покупателем» или представителями «Покупателя» и «Продавца» после установки, монтажа и пуско-наладки оборудования и составляется соответствующий акт.

**3.3.** «Продавец» предоставляет гарантию на поставленное оборудование сроком 24 месяцев. Гарантийное обслуживание осуществляется в течении 24 месяцев с момента подписания акта приема-передачи оборудования.

### **4. Ответственность сторон**

**4.1.** В случае просрочки поставки товара, «Продавец» уплачивает «Покупателю» пеню в размере 0,05% неисполненной части обязательства за каждый день просрочки, но при этом общая сумма пени не должна превышать 10% от стоимости недопоставленного товара.

**4.2.** В случае просрочки оплаты, «Покупатель» уплачивает «Продавцу» пеню в размере 0,05% суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10% суммы просроченного платежа.

**4.3.** За поставку некачественного и/или не соответствующего техническим условиям настоящего контракта товара, Продавец должен заплатить штраф в размере 10% от стоимости некачественно поставленного товара.

**4.4.** Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан «О договорно-правовой базе деятельности хозяйствующих субъектов».

### **5. Форс-мажор**

**5.1.** Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

**5.2.** При наступлении обстоятельств, указанных в п.5.1, каждая сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по данному договору.

**5.3.** Если одна из сторон не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п.5.2, то она обязана возместить второй стороне понесенные ею убытки.

**5.4.** В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п.5.1, срок выполнения стороной обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия, но не более 1 месяца.

**5.5.** Если, наступившие обстоятельства, перечисленные в п.5.1 и их последствия

продолжают действовать более двух месяцев, стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего договора.

## **6. Порядок разрешения споров**

**5.1.** Все споры и разногласия между сторонами, которые могут возникнуть в ходе исполнения настоящего договора, решаются путем переговоров. Если обе стороны не могут достигнуть согласия, то стороны могут обратиться в межрайонный экономический суд по месту нахождения ответчика.

## **7. Прочие условия**

**6.1.** Договор вступает в силу с момента подписания, регистрации в уполномоченных органах Республики Узбекистан и действует до полного исполнения обязательств обеими сторонами.

**6.2.** Всякие изменения и дополнения к настоящему договору действительны в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны лицами, уполномоченными договаривающимися сторонами.

**6.3.** Ни одна из сторон не может передать свои права и обязанности третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

**6.4.** Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## **8. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон**

**Изготовитель:**

**Покупатель:**

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена, Валюта платежа	Сумма, Валюта платежа
			000000,00	000000,00
<b>Итого</b> на условиях СІР/ _____ : <b>000000,00 (сумма прописью) валюта платежа, без НДС.</b>				

Код товара по ТН ВЭД страна: **0000 00 000 0**  
Код товара по ТН ВЭД Республики Узбекистан: **0000 00 000 0**  
Завод-изготовитель: « \_\_\_\_\_ » /страна /  
Страна происхождения товара: *страна*

ПОКУПАТЕЛЬ

ПРОДАВЕЦ

Директор

Должность

Ф.И.О.

**Приложение №2**

к контракту № \_\_\_\_\_  
от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 2020 г.

**ТЕХНИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**

№.№ п/п	Наименование	Описание

ПОКУПАТЕЛЬ

ПРОДАВЕЦ

Директор

Должность

Ф.И.О.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим и (или) не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны)**

(согласно Постановления от 05.04.2013 г., ГНК №2013-7, ГТК №01-02/19-22 и правления ЦБ №7/4, зарегистрированному МЮ 12.06.2013 г. №2467).

1. Княжество Андорра.
2. Антигуа и Барбуда.
3. Содружество Багамских островов.
4. Барбадос.
5. Государство Бахрейн.
6. Белиз.
7. Государство Бруней-Даруссалам.
8. Республика Вануату.
9. Зависимые от Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии территории:
  - Ангилья;
  - Бермудские о-ва;
  - Британские Виргинские о-ва;
  - Монтсеррат;
  - Гибралтар;
  - Британская территория в Индийском океане (о-ва Чагос);
  - Юж. Георгия и Юж. Сандвичевы о-ва;
  - Теркс и Кайкос;
  - Острова Кайман (Каймановы острова).
10. Отдельные административные единицы Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии:
  - Нормандские острова (о-ва Гериси, Джерси, Сарк);
  - о-в Мэн.
11. Гренада.
12. Республика Джибути.
13. Доминиканская Республика.
14. Ирландия (Дублин, Шеннон).
15. Республика Кипр.
16. Китайская Народная Республика:
  - Сянган (Гонконг);
  - Аомынь (Макао).
17. Республика Коста-Рика.
18. Острова Кука (Новая Зеландия).
19. Республика Либерия.
20. Ливанская Республика.
21. Княжество Лихтенштейн.
22. Великое Герцогство Люксембург.
23. Республика Маврикий.
24. Малайзия (о. Лабуан).
25. Мальдивская Республика.
26. Республика Мальта.
27. Республика Маршалловы Острова.
28. Республика Науру.



29. Нидерландские Антильские Острова.
30. Ниуэ (Новая Зеландия).
31. Объединенные Арабские Эмираты (Дубай).
32. Республика Панама.
33. Португальская Республика (о. Мадейра).
34. Независимое Государство Самоа.
35. Республика Сейшельские острова.
36. Федерация Сент-Кигс и Невис.
37. Сент-Люсия.
38. Сент-Винсент и Гренадины.
39. США:
  - Виргинские о-ва США;
  - Содружество Пуэрто-Рико;
  - Штат Вайоминг;
  - Штат Делавэр.
40. Королевство Тонга.
41. Суверенная Демократическая Республика Фиджи.
42. Французская Республика:
  - о. Кергелен;
  - Французская Полинезия.
43. Демократическая Социалистическая Республика Шри Ланка.
44. Швейцарская Конфедерация:
  - кантон Женева;
  - кантон Нешеталь (Невшаталь);
  - кантон Фрибург;
  - кантон Цуг.
45. Ямайка.
46. Республика Палау (Тихий океан).

## **ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ТЕНДЕРЕ**

Государственным Предприятием «МАГНИТ» объявлен тендер

Заказчик тендера и договор держатель - Государственное Предприятие «МАГНИТ».

Источник финансирования закупки – бюджетные средства.

Специализированной организацией, осуществляющим практическую организацию тендера, является ООО «Global Research and Consulting».

### **Приглашаем Вас к участию в тендере**

В тендере могут принять участие резиденты и нерезиденты Республики Узбекистан, выполнившие предъявляемые условия для участия в них.

**ПРЕДМЕТ ТЕНДЕРА** – закупка холодильного оборудования, в рамках проекта: «Реконструкция холодильной ёмкости Государственного Предприятия «МАГНИТ» в г.Ахангаран Ташкентской области».

Предельная стоимость предмета тендера составляет - 3 138 110,00 долларов США.

#### **I. Общие условия тендера:**

1. Заказчик и Организатор не отвечают и не несут обязательств по расходам участника, независимо от характера проведения или результатов тендера.

2. Внешние конверты с квалификационными документами и тендерными предложениями принимаются ежедневно с 9<sup>00</sup> - 18<sup>00</sup> часов по ташкентскому времени. Прием прекращается в 11<sup>00</sup> часов 4 сентября 2020 года.

Документы предоставляются нарочно и сдаются под роспись в ООО «Global Research and Consulting» или присылаются курьерской почтой.

3. Подробные требования к оформлению тендерного предложения указаны в тендерной документации.

4. Поставляемый товар должен соответствовать техническим требованиям, указанным в тендерной документации.

5. Тендерные предложения должны быть действительны не менее 90 (девяноста) дней со дня вскрытия конвертов с коммерческой частью тендерного предложения.

6. Условия и сроки поставки - СІР - г. Ахангаран, Ташкентская область, Республика Узбекистан, (согласно «Инкотермс-2010») в адрес ГП «МАГНИТ».

7. До вскрытия конвертов с тендерными предложениями, на основании представленных квалификационных документов, закупочной комиссией проводится квалификационный отбор участников.

8. Для квалификационного отбора участники должны соответствовать следующим критериям:

- правомочность на заключение договора;
- отсутствие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;
- отсутствие введенных в отношении них процедур банкротства;
- отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей.

9. Для участия в тендере и в качестве гарантии безотзывности тендерного предложения в течение оговоренного периода времени, участникам необходимо предоставить обеспечение тендерного предложения.

В целях привлечения наибольшего количества участников для данного тендера закупочной комиссией приняты следующие решения:

- определить форму обеспечения тендерного предложения как в денежной форме, так и в форме банковской гарантии.

Размер обеспечения тендерного предложения должен быть в размере 31 200 долларов США:

В случае предоставления обеспечения в денежной форме:

- денежные средства вносятся на специальный счет Государственного Предприятия «МАГНИТ» не позднее последней даты приема тендерных предложений;

- иностранные участники могут внести денежные средства в долларах США или в Евро;

- денежные средства отечественных производителей (поставщиков) вносятся в национальной валюте;

- денежные средства считаются внесенными с момента их поступления.

В случае оформления банковской гарантии:

- гарантия оформляется на имя Государственного Предприятия «МАГНИТ»;

- срок действия гарантии должен составлять 90 (девяноста) календарных дней с последней даты приема тендерных предложений;

- гарантия оформляется согласно международным правилам по гарантиям банка №758; Государственное Предприятие «МАГНИТ»;

- подтверждение гарантии отправляется по системе SWIFT до истечения последней даты приема тендерных предложений.

Предложения без предоставления обеспечения тендерного предложения не рассматриваются.

Все банковские расходы по представлению и возврату обеспечения тендерного предложения возлагаются на участников тендера.

Закупочная комиссия имеет право дисквалифицировать участника, если обеспечение тендерного предложения не будет представлено до истечения последней даты приема тендерных предложений.

10. Вскрытие конвертов с тендерными предложениями производится непосредственно на заседании закупочной комиссии.

12. Заседание закупочной комиссии намечено провести **4 сентября** 2020 года в 15<sup>00</sup> часов (время ташкентское) в зале заседаний Государственного Предприятия «МАГНИТ».

## **II. Условия тендера для иностранных участников.**

1. Стоимость продукции необходимо указывать в СКВ.

2. Условия оплаты:

- 80% безотзывной неподтвержденный аккредитив, из которого 50% оплачивается по факту отгрузки товара, оставшаяся 30% по поставке товара;

- 20% от общей суммы контракта оплачивается прямым банковским переводом после монтажа и пуско-наладки оборудования и подписания соответствующего акта.

- оплата производится в долларах США.

3. Срок изготовления и поставки товара: не более 24 недель с момента открытия аккредитива.

## **III. Условия тендера для отечественных участников:**

1. Стоимость продукции необходимо указывать в национальной валюте.

2. Условия оплаты:

- 15% авансовый платеж от общей суммы договора, при предоставлении банковской гарантии на возврат авансового платежа, в случае неспособности поставки товара (сумма банковской гарантии должна быть эквивалентна сумме авансового платежа и действительно до конца срока, указанного в договоре о поставке);

- 85% от общей суммы договора после монтажа и пуско-наладки оборудования и подписания соответствующего акта.

- оплата производится безналичным путем в национальной валюте.

3. Срок изготовления и поставки товара: не более 24 недель со дня осуществления авансового платежа.

Для получения более подробной информации обращаться по адресу: Республика Узбекистан, г.Ташкент-100100, ул. Шота Руставели, дом-45, 4-этаж, кабинет №414, ООО «Global Research and Consulting».

Контактное лицо – Шосалимов Музаффар Сухробович, тел: (+99871) 255-35-03, (+99890) 350-96-97.

Сайт: [www.grc.uz](http://www.grc.uz), e-mail: [tendergrc@mail.ru](mailto:tendergrc@mail.ru).

**НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ КОМПАНИИ**

Запрос на разъяснение по тендерной документации или техническому заданию.

Дата: \_\_\_\_\_

**Организатору тендера**  
**по закупке \_\_\_\_\_**  
**копия: Заказчику тендера**

(*Наименование организации*), являясь заинтересованной организацией для участия в тендере по закупке холодильного оборудования для Государственное Предприятие «МАГНИТ», настоящим прошу Вас дать разъяснение:

<b>№</b>	<b>ТД или Тех.задание Разделу № ____, Глава №, пункт №,</b>	<b>Привести текст пункта</b>	<b>Вопрос</b>
<b>1</b>			
<b>2</b>			
<b>3</b>			
<b>4</b>			
<b>5</b>			
<b>6</b>			
<b>7</b>			

Контактное лицо: ФИО, контактные телефоны и электронная почта.

Директор

подпись

Ф И О

Исполнитель